



Vilniaus universiteto
Studentų atstovybė
Gyvybės mokslų centre

**VILNIAUS UNIVERSITETO STUDENTŲ ATSTOVYBĖS
GYVYBĖS MOKSLŲ CENTRE
2016-2017 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

TURINYS

Turinys.....	2
Pirmininkės žodis.....	4
VU SA GMC komanda.....	5
Atstovavimas.....	7
VU GMF Taryba.....	7
VU GMF Ginčų nagrinėjimo komisija.....	8
VU GMF Akademinės etikos komisija.....	8
VU GMC Taryba.....	8
VU GMC Ginčų nagrinėjimo komisija.....	9
VU GMC Akademinės etikos komisija.....	9
VU GMC Erasmus programos atrankos komisija.....	9
VU GMC Rinkimų komisija.....	9
VU GMC Dėstytojų priėmimo – atestacinė komisija.....	9
Studijų programų komitetai.....	10
VU SA Taryba.....	15
VU SA Parlamentas.....	15
VU SA GMF/GMC Valdyba.....	15
VU SA GMC 2016-2017 metų veiklos planas.....	16
Sričių ir kordinatorių darbai.....	24
Žmogiškųjų išteklių sritis.....	24
Socialinė sritis.....	25
Akademinio proceso sritis.....	26
Informacinė sritis.....	27
Marketingo sritis.....	28
Organizacinė sritis.....	29
Studentų atstovų kordinatorius.....	29

LSP koordinatorius ir administratorius.....	30
Programa „Sąžiningai“	31
Kuratorių koordinatorius.....	32
Renginiai.....	34
Pirmakursių stovykla.....	34
Rugsėjo pirmosios eisena.....	34
VU GMC Knygų mugė.....	34
Diskusija „Ar įmanoma iš mokslo uždirbti milijoną?“	35
Kalėdinė arbatėlė.....	35
Kalėdinis miuzikls „Aš. Aš?“	35
Tarptautinė konferencija „The Coins 2017“	35

VU SA GMC PIRMININKĖS ŽODIS

Ypatingi, kupini iššūkių, įsimintini ir įdomūs – taip keliais epitetais galima būtų apibūdinti pirmininkavimo metus. Vis dėlto rengiant ataskaitą įsitikinau, kad metai buvo iš tiesų produktyvūs: tiek daug ir reikšmingų darbų įvykdyta, nemažai pasiekta atstovavimo srityje, puoselėjant bendruomeniškumą ir skatinant VU GMC studentų akademinę saviraišką.

Įvykę pakitimai fakulteto mastu (atidarytas Vilniaus universiteto Gyvybės mokslų centras, tad tapome VU SA GMC), leido atrasti naują nišą stiprinti studentų atstovų balsą, įtraukiant centro studentus, ypač doktorantus, į studijų proceso gerinimą, o įsteigtas Studijų skyrius leidžia stiprinti bendradarbiavimą su administracija. Atlikti darbai Studijų programų komitetuose yra ypač reikšmingi studijų proceso ir kokybės gerinimui. Šiuo metu studentų nuomonė yra svarbi ir aktuali, o mūsų idėjos ir konstruktyvūs pasiūlymai yra vis dažniau priimtini administracijai, kas, mano manymu, - vienas iš didesnių šios kadencijos pasiekimų.

Metams bėgant supratau, kad iš tikrųjų Studentų atstovybė žmogui suteikia neįkainojamos patirties, o žmogus į atstovybę įneša naujų minčių ir spalvų. Džiugu, kad nariai vis labiau įsitraukia į veiklas, atiduoda savo laiką ir energiją, o organizacija juda į priekį.

Ypatinga padėka mano komandai – jūs buvote tikrai stiprūs ir esate mano ir VU SA pasididžiavimas. Džiaugiuosi, kad liksite ir toliau padėsite tobulėti mūsų padaliniui. Taip pat didelis ačiū ir visiems nariams – be Jūsų nebūtų įgyvendinti mūsų išsikelti tikslai, ir labai svarbu atsiminti, kad ir mažiausias darbas atneša didelių pokyčių!

Tikiu, kad šių metų darbai – puikus pagrindas kitiems metams tobulėjant ir tampant dar stipresniems.

Vieningai Už Studentų Ateitį!

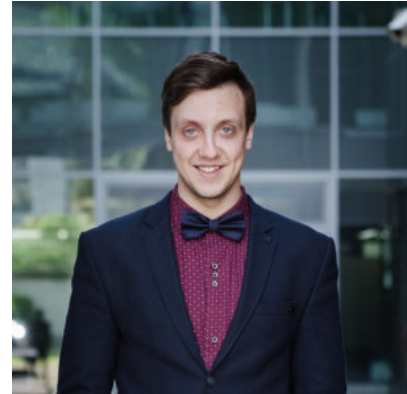
VU SA GMC pirmininkė

Sabina Gračiova

VU SA GMC KOMANDA



Pirmininkė
Sabina Gračiova



Žmogiškųjų išteklių koordinatorius
Justinas Šakinis



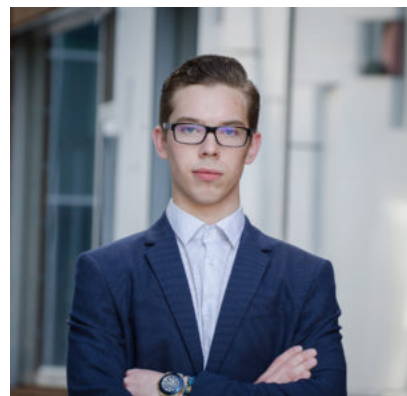
Socialinės srities koordinatorė
Eglė Ovsianaitė



Akademinio proceso reikalų koordinatorius
Domas Rupkus



Informacinės srities koordinatorė
Rimantė Ražinskaitė



Marketingo ir organizacinės srities
koordinatorius
Arnas Sudentas

VU SA GMC KOMANDA



Studentų atstovų koordinatore
Miglė Kazokaitytė



LSP koordinatore ir administratore
Aurelija Cicilionytė



Programos Sąžiningai koordinatore
Austėja Kilikevičiūtė



Kuratorių koordinatore ir VU GMC pirmakursių
stovyklos vadovė
Ineta Gabreliūnatė



The Coins 2017 koordinatore
Rugilė Burbulytė

ATSTOVAVIMAS

VU GMF Taryba

Studentų atstovai: Sabina Gračiova, Egidijus Kinderis, Barbora Bajorinaitė, Donatas Staniulis

Vyko 7 posėdžiai, kurių metu:

- Patvirtinti Chemijos ir Geomokslų fakulteto bei Gyvybės mokslų centro nuostatai;
- Patvirtinta Geografijos ir kraštovarkos katedros doc. V. Daugirdo paruoštos mokomosios knygos "Kultūros geografija: Geografinio determinizmo idėjų raida" leidyba;
- Patvirtinti atnaujinti GMF studijų praktikos nuostatai;
- Patvirtintos sudarytos giminingų magistro studijų programų grupės, siekiant padidinti Magna Cum Laude galinčių gauti studentų skaičių;
- Patvirtintas GMF darbuotojų skatinimo tvarkos aprašas;
- Patvirtinti Studijų programų pakeitimai:
 - i. Magistro studijų programoje Hidrogeologija ir inžinerinė geologija nuspręsta studijų programos dalyką „Inžinerinė hidrogeologija“ (II semestras) kelti į III semestrą, o studijų programos dalyką „Baltijos artezinio baseino paleohidrogeologija“ (III semestras) kelti į II semestrą;
 - ii. Bakalauro studijų programoje Aplinkos hidrogeologija ir geoinžinerija nuspręsta studijų programos dalyką „Hidrogeochemija“ (VII semestras) kelti į VIII semestrą, o studijų programos dalyką „Požeminio vandens išteklių įvertinimas“ (VIII semestras) kelti į VII semestrą;
 - iii. Bakalauro studijų programoje Meteorologija ir hidrologija Matematikos dalykui (I semestras) sumažinti kontaktinių (vietoj 96 val. bus 80 val.) ir padidinti savarankiško darbo (vietoj 64 val. bus 80 val.) valandų skaičių;
 - iv. Hidrosistemų ekologijos dalykui (III semestras) sumažinti kontaktinių (vietoj 96 val. bus 80 val.) ir padidinti savarankiško darbo (vietoj 80 val. bus 107 val.) valandų skaičių (pristatė - prof. A. Bukantis);
- Pritarta vyriaus.m.d. (HP) Vidos Bendikienės afilijuotojo mokslininko vardo suteikimui;
- Patvirtinti studijų programų komitetų sudėčių pakeitimai;
- Patvirtinti Kartografijos magistro studijų programos pakeitimai:
 - i. Perkelti pasirenkamųjų dalykų bloką iš 2 semestro perkelti į 3 semestrą;
 - ii. Perkelti privalomą dalyką „Nuotolinis kartografavimas“ iš 3 semestro į 2 semestrą;
- VU Senatui teikti kandidatūras dėl pedagoginių profesoriaus vardu suteikimo: Sonatos Jarmalaitės kandidatūrą, Dovilės Krupickaitės kandidatūrą, Egidijaus Rimkaus kandidatūrą, Petro Šinkūno kandidatūrą;
- Pritarta prof. dr. A. Bitino kandidatūros kėlimui į LMA tikruosius narius;
- Pritarta bakalauro studijų programos „Biofizika“ pavadinimą pakeisti į „Neurobiologija ir biofizika“;
- Pritarta magistrinės studijų programos „Geologija“ ir geoinžinerija" kūrimui;
- Patvirtintas naujo pasirenkamojo dalyko „Molekuliniai senėjimo mechanizmai ir anti-senėjimo technologijos“ įtraukimas į magistrinę studijų „Molekulinė biologija“;

- Patvirtinta magistrinėje studijų programoje „Mikrobiologija“ skaitomą dalyką „Pramoninė mikrobiologija“ keisti į „Sistemų biologiją“, skaitomą dalyką „Informacinių technologijų taikymas mikrobiologijoje“ keisti į „Taikomoji informologija“.

VU GMF Ginčų nagrinėjimo komisija

Studentų atstovai: Sabina Gračiova, Indrė Pauraitė, Barbora Bajorinaitė

Gautos 2 apeliacijos dėl galutinio pažymio, vyko 2 posėdžiai. Abi apeliacijos pripažintos pagrįstomis ir svarstytinomis, paskirta sudaryti Ekspertų komisijas abiem darbams peržvelgti. Vieno studento pažymis nebuvo pakeltas, kitam studentui pažymis pakilo vienu balu.

VU GMF Akademinės etikos komisija

Studentų atstovai: Indrė Pauraitė, Austėja Kilikevičiūtė

Pareiškimų dėl akademinės etikos pažeidimų nebuvo gauta, posėdžiai nevyko.

VU GMC Taryba

Studentų atstovai: Sabina Gračiova, Egidijus Kinderis, Juozas Nainys

Vyko 5 posėdžiai, kurių metu:

- Išrinktas Tarybos pirmininkas - prof. dr. Virginijus Šikšnys;
- Patvirtintas VU GMC Tarybos darbo reglamentas;
- Patvirtinta Direktorius rinkimų tvarka;
- Patvirtinta VU GMC Tarybos pirmininko pavaduotoja - dr. Daiva Baltriukienė;
- Sudaryta atrankos komisija VU GMC Direktorius rinkimuose;
- Patvirtinta VU GMC Priėmimo – atestacijos komisija (studentų atstovas – Donatas Staniulis);
- Nutarta paskelbti konkursą VU GMC Direktorius pareigoms eiti;
- Kandidatų į VU GMC Direktorius pareigas patvirtinimas;
- Išrinktas VU GMC Direktorius - dr. Gintaras Valinčius.

VU GMC Ginčų nagrinėjimo komisija

Studentų atstovai: Sabina Gračiova, Indrė Pauraitė, Austėja Kilikevičiūtė

Vyko 7 posėdžiai, gautos 8 apeliacijos. 7 iš jų buvo dėl galutinio pažymio (apeliacijos patvirtintos ir atitinkamai paskirta sudaryti Ekspertų komisijas darbams peržvelgti), o 1 – dėl dalyko lankymo ir laikymo (ši apeliacija buvo atmesta). Galutiniai pažymiai pakelti 4 studentams, 3-jų studentų pažymiai liko nepakitę.

VU GMC Akademinės etikos komisija

Studentų atstovai: Indrė Pauraitė, Austėja Kilikevičiūtė

Pareiškimų dėl akademinės etikos pažeidimų nebuvo gauta, posėdžiai nevyko.

VU GMC Erasmus programos atrankos komisija

Studentų atstovė: Aurelija Cicilionytė

Vyko 2 posėdžiai, kurių metu buvo svarstytos trijų kandidatų paraiškos gauti finansavimą atlikti Erasmus praktiką ar išvykti pusmečio studijoms užsienyje. Nutarta visiems kandidatams skirti finansavimą.

VU GMC Rinkimų komisija

Studentų atstovė: Indrė Pauraitė

Vyko:

- GMC Tarybos rinkimai.

VU GMC Dėstytojų priėmimo – atestacinė komisija

Studentų atstovas: Donatas Staniulis

Posėdis dar neįvyko.

Studijų programų komitetai

Studentų atstovai bakalauro studijų programų komitetuose:

Biofizika: Ernestas Švedas

Vyko 2 posėdžiai, kurių metu:

- Nuspręsta:
 - i. Keisti Biofizikos studijų programos pavadinimą į Neurobiologija ir Biofizika, pradedant nuo kito semestro;
 - ii. Pakeistas programos planas. Kai kurie dalykai tapo pasirenkamaisiais. (Šis klausimas dar nėra galutinai patvirtintas);
 - iii. Nuspręsta įvesti naują dalyką – Inovacijų valdymas;
 - iv. Nuspręsta įvesti naują dalyką – Įvadas į Neurobiologiją;
- Patvirtintas privalomojo studijų dalyko Neurobiologija planas bei vertinimo sistema;
- Spręsta dėl vieno studento pasirenkamojo dalyko pasirinkimo, kuris nepriklauso studijų programai;
- Svarstytas vienos studentės prašymas pasiimti individualų studijų planą;

Biologija: Gabrielė Vaitkutė

Vyko 1 posėdis, kurio metu:

- Rudens semestre ruošiasi ir dalyvauta susitikime su Biologijos bakalauro studijų programos išorinio vertinimo ekspertais.

Taip pat vyko 2 neformalūs susitikimai su studentais, kurių metu aptarti įvairūs klausimai, įskaitant studentų nuomonę dėl dėstomų dalykų.

Ekologija: Julija Česnulaitytė

Vyko posėdis, kurio metu:

- Nuspręsta pakeisti kelių dalykų pavadinimus, suvienodinti visų dalykų kreditus iki 5 ir išimti studijų dalyką „Informatika“ iš studijų programos plano.

Taip pat rugsėjo - spalio mėn. vyko 4 - 7 studijų programų komitetų (tiek bakalauro, tiek magistro) darbiniai posėdžiai. Pagrindinė jų visų tema - įvairūs einamieji, skubos tvarka aptariami, programų savianalizės aspektai - buvo ruošiasi tarptautinei, SKVC organizuojamai, šių programų ekspertizei ir jos baigiamajam etapui - tarptautinės ekspertų komisijos vizitui i GMC.

Genetika: Barbora Bajorinaitė (iki kovo mėn.), Domas Rupkus (nuo kovo mėn.)

Vyko 1 posėdis, kurio metu:

- Svarstytas klausimas dėl baigiamųjų darbų rašymo anglų kalba.

Mikrobiologija ir biotechnologija: Miglė Kazokaitytė

Vyko 1 posėdis, iš kurio informacijos nėra.

Taip pat vyko 1 neformalus susitikimas su SPK pirmininke ir studentų grupe, kurio metu buvo aptartos studijų programos problemos.

Molekulinė biologija: Justinas Kavoliūnas

Vyko 1 posėdis, kurio metu:

- Pritarta studijų dalyko „Bioorganinė chemija“ kontaktinių valandų skaičiaus sumažinimui nuo 64 valandų iki 48 valandų;
- Studijų dalykas „Mokomoji praktika (biologijos)“ pakeistas į studijų dalyką „Įvadas į molekulinės biologijos laboratoriją“. (Studijų dalykas bus pradėtas dėstyti 2017 m. įstojusiems studentams, t.y. 2018 m. rudens semestre);

- Pasirenkamasis studijų dalykas „Augalų fiziologija“ pakeistas į „Augalų molekulinė biologija“. Ši studijų dalyką galės pasirinkti 2015 m. įstoję studentai (dabartiniai antro kurso studentai).
- Leista studentui susidaryti individualų studijų planą („Mokomosios praktikos (biologijos)“ studijų dalyką pakeisti kitu, jo argumentuotu, studijų dalyku.)

Magistro studijų programų:

Biofizika: Ramūnas Grigonis

Vyko 1 posėdis, kurio metu:

- Patvirtintas vienos studentės individualus studijų planas.

Ekologija: Vaidotas Valskys

Rugsėjo - spalio mėn. vyko 4 - 7 studijų programų komitetų (tiek bakalauro, tiek magistro) darbiniai posėdžiai. Pagrindinė jų visų tema - įvairūs einamieji, skubos tvarka aptariami, programų savianalizės aspektai - buvo ruošiasi tarptautinei, SKVC organizuojamai, šių programų ekspertizei ir jos baigiamajam etapui - tarptautinės ekspertu komisijos vizitui į GMC.

Genetika: Dovilė Strepetkaitė

Vyko 2 posėdžiai:

- Svarstytas klausimas dėl individualaus studijų plano sudarymo;
- Svarstytas klausimas dėl SP dalykų pakeitimo.

Mikrobiologija ir biotechnologija: Anna Karen Sczesniak

Vyko 1 posėdis, iš kurio informacijos nėra.

Molekulinė biologija: Vilmantė Žitkūtė (iki kovo mėn.), Rugilė Burbulytė (nuo kovo mėn.)

Vyko 1 posėdis, kurio metu:

- Rudens semestro privalomasis dalykas „Mikroorganizmų genetika“. Nutarta: perkleti iš privalomųjų dalykų į pasirenkamųjų dalykų sąrašą. Taip pat surinkti informaciją dėstytojui apie tai, kokias temas studentai jau yra išklaušę ir siūlyti atitinkamai modifikuoti kursą. Iš 4 ECTS keičiasi į 5 ECTS, bet valandų skaičius nesikeis;
- Rudens semestro pasirenkamasis dalykas „Molekulinės biologijos modelinės sistemos“. Nutarta: išimti šį dalyką iš pasirenkamųjų dalykų sąrašo;
- Rudens semestro pasirenkamasis dalykas „Augalų molekulinė biologija“. Nutarta: kol kas etiškai šį dalyką palikti pasirenkamųjų dalykų sąrašė ir per vasarą iki rudens stebėti situaciją, ar bus galima palikti šį dalyką, ar teks išbraukti;
- Rudens semestru sukurti naują pasirenkamąjį dalyką socialinių partnerių prašymu. Nutarta: mėginti paruošti aprašą iki gegužės mėn. galo, kad būtų spėta patvirtinti ir naujai įstoję magistrui jau galėtų rinktis šį dalyką 2017m. rudens semestru.

Neurobiologija: Ernestas Švedas

Vyko 1 posėdis, kurio metu:

- Svarstyti dviejų I kurso studentų individualaus studijų plano patvirtinimo prašymai (pritarta).

Biologinė įvairovė: Aurelija Miliūtė

Informacijos apie posėdžius nėra.

Biochemija: Irmantas Mogila

Vyko 1 posėdis, kurio metu:

- Aptarti skundai dėl „Mikroorganizmų genetikos“ kurso programos. Nutarta: E. Sužiedėlienė aptars problemas susijusias su dėstytoju R. Šapranausku;

SPK nariai ieškos papildomo dėstytojo eukariotinių mikroorganizmų genetikos paskaitoms vesti;

- Aptarti skundai dėl „Molekulinės virusologijos pagrindų“ paskaitų metu pateikiamos studijų medžiagos kokybės. Nutarta: E. Sužiedėlienė aptars šią problemą su kurso dėstytoja E. Bakiene;
- Nutarta: Išbraukti „Biologinių membranų“ kursą iš studijų programos;
- Nutarta: Perkelti „Bionanotechnologijos“ kursą iš II semestro į I semestrą;
- Nutarta: Pakeisti kurso pavadinimą iš „Molekulinė vėžio biologija ir imunologija“ į „Molekulinė vėžio biologija“;
- Aptartas kurso „Mokslo filosofija“ įtraukimas į studijų programą. Nutarta: I. Mogila žada studijuoti mokslo filosofiją Filosofijos fakultete 2017/2018 m. m. rudens semestre pagal individualųjį studijų planą. Išklauses šį kursą jis pateiks išvadas ar šį kursą būtų galima adaptuoti GMC magistrantams bei pasidomės ar būtų Filosofijos fakulteto dėstytojas, kuris galėtų skaityti paskaitas GMC;
- Aptartas kurso „Funkcinė bioinformatika“ įtraukimas į studijų programą. Nutarta: Iki pavasario semestro galo E. Sužiedėlienė išaiškins ar šį kursą išėitų įtraukti į studijų planą ir ar paskaitos galėtų vykti jau 2017/2018 m. m. rudens semestre;
- Aptartas kurso „Mokslinis rašymas“ įtraukimas į studijų programą. Nutarta: SPK nariai pasidomės ar jų aplinkoje yra mokslininkų, kurie gali ir nori skaityti mokslinio rašymo paskaitas magistrantams;
- Aptartas kurso „Genomų inžinerija“ įtraukimas į studijų programą. Nutarta: E. Sužiedėlienė ir K. Sasnauskas išaiškins ar šis kursas galėtų būti dėstomas jau 2017/2018 m. m.;
- Aprtatas kurso „Molekulinė (genomo) evoliucija“ įtraukimas į studijų programą. Nutarta: E. Sužiedėlienė pasidomės ar prof. J. Lazutka sutiktų dėstyti šį kursą ir biochemijos magistrantams.

Botanika: Lukas Naujalis

Vyko 3 posėdžiai, kurių metu:

- Studijų programos Botanika studijų organizavimas rudens semestre;
- Patvirtintas naujas komiteto narys;
- Absolventams suteikiami kvalifikaciniai laipsniai pagal naujausią Reglamentą;
- Studijų organizavimas Gyvybės mokslų centre;
- Studentų atsiskaitymas (2017.01.23) už discipliną "Mokslinio darbo projektas" tvarkos;
- Absolventų magistro darbų mokslinių vadovų galutinis tvirtinimas, absolventų magistro darbų pavadinimų galutinis tvirtinimas;
- Patvirtintas magistro darbų Gynimo komisijos pirmininkas.

Zoologija: Jurijus Danilovas

Informacijos apie posėdžius nėra.



Aplinkotyra ir aplinkotvarka: Vaidotas Valskys

Vyko 1 posėdis, kurio metu:

- Svarstytas studijų programos dalyko „Izotopiniai metodai aplinkos tyrimuose“ keitimas į „Aplinkos taršos tyrimai“.

VU SA Taryba

Atstovė: Sabina Gračiova

Veiklos ataskaita teikiama VU SA ataskaitinės-rinkiminės konferencijos metu.

VU SA Parlamentas

Atstovai: Sabina Gračiova, Indrė Pauraitė, Arina Ašipauskaitė (iki 2016 m. gruodžio 22 d.), Aurelija Cicilionytė (nuo 2016 m. gruodžio 22 d.)

Veiklos ataskaita teikiama VU SA ataskaitinės-rinkiminės konferencijos metu.

VU SA GMF/GMC Valdyba

Nariai: Sabina Gračiova, Rugilė Burbulytė, Barbora Bajorinaitė, Ineta Gabreliūnaitė (iki gruodžio 22 d.), Arina Ašipauskaitė (iki gruodžio 22 d.)

Vyko 6 posėdžiai, kurių metu:

- Aptarti valdybos pareigybiniai;
- Patvirtinta metų veiklos planavimų data;
- Nutarta naudoti wunderlist darbų planavimui (koordinatoriams);
- Nutarta įtraukti egzaminų stebėjimą į koordinatorių pareigybinius aprašus;
- Nutarta daryti reguliarius susitikimus su koordinatoriais;
- Nutarta koordinatorių mėnesio ataskaitų siuntimo data;
- Aptarta koordinatorių atranka, atrinkti ir patvirtinti koordinatoriai;
- Patvirtintos VU SA GMF(GMC) darbo taisyklės ir VU SA GMF(GMC) daiktų skolinimosi taisyklės;
- Tvirtinamos koordinatorių mėnesių ataskaitos;
- Patvirtintas metų veiklos planas;
- Patvirtintas veteranų sąrašas.

VU SA GMC 2016-2017 METŲ VEIKLOS PLANAS

1. **Tikslas: 2017-2018 m. m. VU dėstomų dalykų apklausų pildomumas yra 20 proc. didesnis nei 2015-2016 m. m. ir grįžtamasis ryšys semestro metu yra suteiktas ne mažiau kaip 10-čiai skirtingų kiekvieno KAP dėstytojų, iš kurių bent 2-iems grįžtamasis ryšys yra suteiktas iš II pakopos studentų.**

Uždaviniai:

1. Išanalizuoti kitų Lietuvos ir užsienio universitetų patirtis apie grįžtamojo ryšio rezultatų iš studentų panaudojimą.
 - o *Terminas: 2016 m. spalio 30 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Akademinių procesų reikalų koordinatore Justina Stryžen*

VYKDYTA CENTRINIŲ MASTŲ

2. Sukurti komunikacinę kampaniją VU akademinėi bendruomenei apie dalyko apklausų pildomumą kiekviename KAP bei šių apklausų pildomumo svarbą studijų kokybei.
 - o *Terminas: 2016 m. spalio 30 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Atstovas ryšiams su visuomene Paulius Mockevičius*

VYKDYTA CENTRINIŲ MASTŲ

3. Kiekviename KAP atrinkti dėstytojus, kurie sutinka semestro viduryje gauti susistemintą informaciją apie jų dėstymo kokybę bei pasiūlymus pokyčiams.
 - o *Terminas: 2016 m. spalio 15 d./ 2017 m. kovo 1 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Akademinių procesų reikalų koordinatore Justina Stryžen*

ĮVYKDYTA: Rudens semestre grįžtamąjį ryšį sutiko gauti: Doc. Dr. Justas Kažys, lekt. Sigita Juzėnas, Prof., Dr. (HP) Edita Sužiedėlienė, o pavasario semestre grįžtamąjį ryšį sutiko gauti: lekt. Vilmantas Gėgžna, Prof., Dr. (HP) Lilija Kalėdienė ir Doc. Dr. Eglė Lastauskienė.

4. Suorganizuoti focus grupes apie dėstytojo dėstymo kokybę su studentais.
 - o *Terminas: 2016 m. lapkričio 10 d./ 2017 m. kovo 31 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Akademinių procesų reikalų koordinatore Justina Stryžen*

VYKDOMA: Rudens semestro focus grupės įvykdytos, pavasario semestro focus grupės dar vis vykdomos.

5. Pristatyti focus grupių metu surinktus duomenis apie dėstymo kokybę dėstytojams.
 - o *Terminas: 2016 m. gruodžio 1 d./ 2017 m. kovo 20 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Akademinių procesų reikalų koordinatore Justina Stryžen*

VYKDOMA: Rudens semestro duomenys išsiųsti dėstytojams, pavasario semestro duomenys dar vis yra renkami ir sisteminami.

6. Semestro gale surinkti studentų ir dėstytojų nuomonę apie įvykdytus pokyčius bei grįžtamojo ryšio teikimo/gavimo semestro eigoje naudą.
 - o *Terminas: 2017 m. sausio 28 d./ 2017 m. birželio 30 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Akademinių procesų reikalų koordinatore Justina Stryžen*

VYKDOMA: Po rudens semestro nuomonė surinkta - dėstytojai grįžtamojo ryšio džiaugėsi, noriai priėmė rekomendacijas, o studentai įžvelgė šių dėstytojų tobulėjimą, po pavasario semestro bus vykdoma dar kartą.

2. Tikslas: 2017 m. liepos mėn. kiekviename KAP bent 5 dėstytojai teikia grįžtamąjį ryšį skirtingais VU SA rekomendacijose aprašytais/numatytais būdais.

Uždaviniai:

1. Surasti 5 KAP dėstytojus, kurie sutiktų teikti grįžtamąjį ryšį pagal VU SA grįžtamojo ryšio rekomendacijas ir pateikti jiems geruosius pavyzdžius su VU ir kituose universitetuose naudojamais grįžtamojo ryšio teikimo metodais.
 - o *Terminas: 2016 m. lapkričio 1 d./ 2017 kovo 15 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Akademinių reikalų koordinatore Justina Stryžen*

NEĮVYKDYTA

2. Išanalizuoti semestro metu dėstytojams teikiamo grįžtamojo ryšio naudą dėstytojams ir studentams.
 - o *Terminas: 2017 m. vasario 15 d./ 2017 m. liepos 15 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Akademinių reikalų koordinatore Justina Stryžen*

NEĮVYKDYTA

3. Tikslas: 2016-2017 mokslo metais kiekviename KAP posėdžio metu studentų atstovo iškeltus klausimus arba studentų nuomonę nagrinėjo bent 15 proc. daugiau bakalauro ir bent 10 proc. daugiau magistro studijų programų komitetų nei 2015-2016 m. m.

Uždaviniai:

1. Paruošti ir pristatyti atsakingiems asmenims pasiūlymą dėl SPK pirmininkų kompetencijų kėlimo.
 - o *Terminas: 2016 m. lapkričio 1 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Atstovų koordinatorium Ignas Gaižiūnas*

VYKDYTA CENTRINIU MASTU

2. Suorganizuoti studentų atstovų SPK mokymus ir vietinius mokymus studentų atstovams, esantiems savianalizės rengimo grupėse.
 - o *Terminas: 2016 m. spalio 30 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Atstovų koordinatorium Ignas Gaižiūnas*

VYKDYTA CENTRINIU MASTU

3. Vykdyti specializuotą testų studentų atstovams SPK laikymą.
 - o *Terminas: 2016 m. lapkričio 15 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Atstovų koordinatorium Ignas Gaižiūnas*

ĮVYKDYTA: testą išsilaikė 8 studentų atstovai, esantys SPK.

4. Paruošti detalizuotus studijų programose egzistuojančių problemų aprašus.
 - o *Terminas: 2017 m. vasario 1 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Atstovų koordinatorium Ignas Gaižiūnas*

ĮVYKDYTA: paruoštas 1 problemų aprašas – Biofizikos magistro studijų programos.

5. Pristatyti detalizuotus problemų aprašus SPK nariams su prašymu šaukti SPK posėdį.
 - o *Terminas: 2017 m. kovo 1 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Atstovų koordinatorium Ignas Gaižiūnas*

NEĮVYKDYTA

4. Tikslas: 2018 m. rugsėjo 1 – ają visiems VU I pakopos I kurso studentams vykdomas Studijų įvadas, paruoštas pagal VU SA Parlamente patvirtintas rekomendacijas studentų integracijai.

Uždaviniai:

1. Atlikti VU studentų integracijos tyrimo pirmąją dalį ir išsiaiškinti, kuri studijų įvado forma/veikla vykdyta 2016 m. rudens semestre buvo efektyviausia.
 - o *Terminas: 2016 m. spalio 15 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Atstovų koordinatorius Ignas Gaižiūnas*
2. Atlikti VU studentų integracijos tyrimo antrąją dalį ir išsiaiškinti, kuri studijų įvado forma/veikla vykdyta 2016 m. rudens semestre buvo efektyviausia.
 - o *Terminas: 2017 m. sausio 10 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Atstovų koordinatorius Ignas Gaižiūnas*
3. Naudojantis pirmosios ir antrosios studentų integracijos apklausos duomenimis, palyginti ir išsiaiškinti, kuri studijų įvado forma/veikla vykdyta 2016 m. rudens semestre buvo efektyviausia.
 - o *Terminas: 2017 m. balandžio 10 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Atstovų koordinatorius Ignas Gaižiūnas*
4. Pristatyti atsakingiems asmenims susistemintus duomenis apie studentų integraciją ir rekomenduoti Universitete diegti labiausiai efektyvų studentų integracijos būdą.
 - o *Terminas: 2017 m. balandžio 15 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Atstovų koordinatorius Ignas Gaižiūnas*
5. Remiantis studentų integracijos tyrimo rezultatais bei už studentų integraciją atsakingų asmenų nuomone yra sudaromas tolimesnių veiksmų planas.
 - o *Terminas: 2016 m. gegužės 1 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Atstovų koordinatorius Ignas Gaižiūnas*

1-5 VYKDYTA CENTRINIU MASTU

5. Tikslas: Iki 2017 metų vasario 1 dienos sukurtas ir pradėtas įgyvendinti veiksmų planas, skirtas spręsti mokymosi išteklių trūkumo problemą, remiantis studentų mokymosi išteklių¹ poreikių analize.

Uždaviniai:

1. Sukurti klausimyną I, II pakopos visų kursų studentams, skirtą išsiaiškinti trūkstamų mokymosi išteklių poreikį.
 - o *Terminas: 2016 m. spalio 25 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Socialinės srities koordinatorė Julija Daugėlaitė*
2. Įvykdyti I, II pakopos, visų kursų studentų poreikių analizę, skirtą išsiaiškinti trūkstamų mokymosi išteklių poreikį ir susisteminti gautus duomenis.
 - o *Terminas: 2017 m. sausio 1 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Socialinės srities koordinatorė Julija Daugėlaitė*
3. Paruošti veiksmų planą, pagal kurį kiekvienas KAP turi įsigyti labiausiai trūkstamų mokymosi išteklių.
 - o *Terminas: 2017 m. vasario 1 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Socialinės srities koordinatorė Julija Daugėlaitė*

1-3 VYKDYTA CENTRINIU MASTU

¹ Ištekliai – ne tik fizinės knygos, tačiau ir reikalinga programinė įranga, kita svarbi ir privaloma technika.

6. Tikslas: 2017 m. rugsėjo 1-ąją dieną kiekviename KAP atsiranda bent 4 nauji skirtingi dėstytojai, kurie į VMA įkelia e. konspektą.²

Uždaviniai:

1. Paruošti informacinį leidinį apie VMA naudojimosi naudą, kuris bus pateikiamas akademinėi bendruomenei.
 - o *Terminas: 2016 m. spalio 10 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Socialinės srities koordinatorė Julija Daugėlaitė*

VYKDYTA CENTRINIU MASTU

2. Surasti bent 4 naujus dėstytojus, kurie 2016-2017 m.m. pavasario semestre sutinka naudoti VMA įkeldami į ją bent e. Konspektą.
 - o *Terminas: 2016 m. lapkričio 15 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Socialinės srities koordinatorė Julija Daugėlaitė*

ĮVYKDYTA: surasti 4 nauji dėstytojai (lekt. Sigitas Juzėnas, Dr. (HP) Lilija Kalėdienė ir Doc. Dr. Eglė Lastauskienė ir Lekt., Dr. Jonė Rukšėnienė), sutikę kelti el. konspektus į VMA.

3. Esant poreikiui, suorganizuoti mokymus rastiems dėstytojams, sutikusiems naudoti VMA, įkeliant e. Konspektą.
 - o *Terminas: 2016 m. gruodžio 31 d.*
 - o *Atsakingas: VU SA Socialinės srities koordinatorė Julija Daugėlaitė*

VYKDYTA CENTRINIU MASTU

7. Tikslas: 2017 m. pavasario semestro pabaigoje yra įvykę ne mažiau kaip du susitikimai su socialiniais partneriais ir mokslininkais, kurių metu studentai yra supažindinami su praktikos ir veiklos po studijų galimybėmis, ir juose dalyvauja ne mažiau kaip 5 proc. visų GMC studentų.

Uždaviniai:

1. Atnaujinti 2015 – 2016 m. pradėtą kurti soc. partnerių ir mokslininkų sąrašą.
 - o *Terminas: 2016 m. spalio 1 d.*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Socialinės srities koordinatorė Eglė Ovsianaitė*

ĮVYKDYTA: sąrašas atnaujintas ir įkeltas į VU SA el. archyvą.

2. Sukurti susitikimo su soc. partneriais ir mokslininkais, kurio metu VU GMC studentams pristatomos praktikos ir veiklos po studijų galimybės, koncepciją.
 - o *Terminas: 2016 m. spalio 15 d.*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Socialinės srities koordinatorė Eglė Ovsianaitė*

ĮVYKDYTA: koncepcija sukurta, įkelta į VU SA el. archyvą bei pristatyta VU GMC studijų skyriaus vedėjai Jekaterinai Bortkevič.

3. Sukurti susitikimo su soc. partneriais ir mokslininkais viešinimo planą.
 - o *Terminas: 2016 m. spalio 20 d.*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Informacinės srities koordinatorė Rimantė Ražinskaitė*

² E. konspektas – dalyko studijoms parengta struktūruota elektroninė mokymo(si) medžiaga;
<https://www.esec.vu.lt/lt/vma/e-mokymosi-istekliai>

ĮVYKDYTA: viešinimo planas sukurtas ir įkeltas į VU SA el. archyvą.

4. Organizuoti susitikimą su soc. partneriais ir mokslininkais.
 - *Terminas: 2016 m. lapkričio 11 d. – 2017 m. balandžio 20 d.*
 - *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Socialinės srities koordinatorė Eglė Ovsianaitė*

VYKDOMA: su VU Karjeros ir konsultavimo skyriaus ir VU GMC Studijų skyriaus pagalba renginys „Kaip rasti sau tinkamą praktiką?“ įvyks balandžio 25-28 dienomis.

5. Surinkti ir susisteminti grįžtamąjį ryšį iš studentų apie susitikimą su soc. partneriais ir mokslininkais.
 - *Terminas: 2016 m. lapkričio 30 d. – 2017 m. balandžio 30 d.*
 - *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Socialinės srities koordinatorė Eglė Ovsianaitė*

VYKDOMA: Grįžtamasis ryšys bus surinktas įvykus renginiui.

6. Teikti ir surinkti grįžtamąjį ryšį iš susitikime dalyvavusių soc. partnerių ir mokslininkų.
 - *Terminas: 2016 m. gruodžio 1 d. – 2017 m. gegužės 1 d.*
 - *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Socialinės srities koordinatorė Eglė Ovsianaitė*

VYKDOMA: Grįžtamasis ryšys bus suteiktas įvykus renginiui.

8. Tikslas: 2018 m. vasario mėn. apklausus studentus įsitikinama, kad trijų skirtingų VU GMC studijų dalykų laboratorinių darbų vykdymo ir vertinimo tvarka yra vienoda.

Uždaviniai:

1. Surinkti informaciją apie laboratorinių darbų vykdymą tuose laboratoriniuose darbuose, kurių vykdymo ir vertinimo tvarka skirtingose grupėse skiriasi.
 - *Terminas: 2016 m. rugsėjo 30 d. / 2017 m. vasario 28 d.*
 - *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Akademinės srities koordinatorius Domas Rupkus*

ĮVYKDYTA: apklausus studentus, surinkta informacija apie biochemijos, bendrosios zoologijos, bestuburių zoologijos laboratorinius darbus.

2. Paruošti pasiūlymą dalyko dėstytojui dėl vienodos laboratorinių darbų vykdymo ir vertinimo tvarkos.
 - *Terminas: 2016 m. spalio 20 d. / 2017 m. kovo 20 d.*
 - *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Akademinės srities koordinatorius Domas Rupkus*
3. Susitarti su dalyko dėstytoju dėl laboratorinių darbų vykdymo ir vertinimo tvarkos pakeitimo pagal VU SA GMC paruoštą pasiūlymą.
 - *Terminas: 2016 m. lapkričio 10 d. / 2017 m. balandžio 10 d.*
 - *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Akademinės srities koordinatorius Domas Rupkus*
4. Rinkti grįžtamąjį ryšį iš dalyko dėstytojo išsiaiškinant, ar buvo imtasi veiksmų laboratorinių darbų vykdymo ir vertinimo tvarkos suvienodinimui.
 - *Terminas: 2016 m. gegužės 31 d. / 2017 m. gruodžio 31 d.*
 - *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Akademinės srities koordinatorius Domas Rupkus*
5. Surinkti grįžtamąjį ryšį iš studentų apie laboratorinių darbų vykdymo ir vertinimo tvarkos pasikeitimą.
 - *Terminas: 2016 m. gegužės 31 d. / 2017 m. gruodžio 31 d.*
 - *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Akademinės srities koordinatorius Domas Rupkus*

2-5 NUSPĖSTA NEVYKDYTI: problemą spręsti tokiu būdu – neefektyvu, nes dažnai dėstytojų kaita didelė, tad nuspręsta su esama problema supažindinti VU GMC Studijų skyriaus vedėją Jekateriną Bortkevič, kurios pasiūlymu buvo sugeneruotos idėjos apie tai, ko trūksta ir kas galėtų būti patalpinta VU GMC studijų dalykų aprašuose. Orientuotasi ties atsiskaitymais ir laboratorinių darbų tvarka (taip tikimasi išspręsti skirtingų grupių vykdymo problemą). Idėjos perduotos Studijų skyriaus vedėjai.

9. Tikslas: 2019 m. pavasario semestre studentų apklausa rodo, kad dviejų VU GMC dėstytojų vykdomi atsiskaitymai yra parengti atsižvelgiant į VU SA GMC rekomendacijas studijų dalykų vertinimui, sukurtas bendradarbiaujant su dėstytojais ir administracija.

Uždaviniai:

1. Surinkti medžiagą apie VU GMC, užsienio universitetų, metodiniuose nurodymuose esančias gerąsias patirtis.
 - o *Terminas: 2017 m. vasario 4 d.*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Akademinės srities koordinatorius Domas Rupkus*
2. Sukurti neformalią darbo grupę su administracija ir gerąsias patirtis taikančiais VU GMC dėstytojais ir paruošti atsiskaitymų rengimo rekomendacijas.
 - o *Terminas: 2017 m. gruodžio 1 d.*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Akademinės srities koordinatorius Domas Rupkus*
3. Surasti du dėstytojus, kurie sutinka taikyti paruoštas atsiskaitymų rengimo rekomendacijas.
 - o *Terminas: 2017 m. gruodžio 1 d.*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Akademinės srities koordinatorius Domas Rupkus*
4. Apklausti studentus, kurie atsiskaitinėjo po rekomendacijų pateikimo.
 - o *Terminas: 2018 m. rugsėjo 31 d.*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Akademinės srities koordinatorius Domas Rupkus*
5. Palyginti abiejų apklausų duomenis ir įvertinus pokyčių nuspręsti darbo tęstinumą.
 - o *Terminas: 2019 m. kovo 1 d.*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Akademinės srities koordinatorius Domas Rupkus*

1-5 VYKDOMA: Sukurta apklausa, skirta išsiaiškinti, kurie dėstytojai VU GMC ruošia atsiskaitymus, tikrinančius studentų suvokimą, įgytas kompetencijas, žinių pritaikymą, o ne informacijos mokymąsi mintinai. Informacija susisteminta.

10. Tikslas: VU GMC pirmakursiai sėkmingai integruojami į universiteto bendruomenę.

Uždaviniai:

1. Organizuoti VU GMC pirmakursių stovyklą 2016, kurioje dalyvauja ne mažiau 90 pirmakursių.
 - o *Terminas: 2016 m. rugpjūčio 26 d.*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Kuratorių koordinatorė Ineta Gabreliūnaitė*

ĮVYKDYTA

2. Organizuoti pasiruošimą rugsėjo 1-osios (R-1) eisenai.
 - o *Terminas: 2016 m. rugpjūčio 30 d.*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Pirmininkė Sabina Gračiova*

ĮVYKDYTA

3. Organizuoti VU SA GMC prisistatymą, skirtą prisitraukti naujų narių.

- o *Terminas: 2016 m. rugsėjo 13 d.*
- o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Pirmininkė Sabina Gračiova*

ĮVYKDYTA

11. Tikslas: Skatinama VU GMC studentų akademinė saviraiška.

Uždaviniai:

1. Organizuoti Tarptautinę mokslinę konferenciją „The Coins 2017“, kurioje dalyvauja ne mažiau kaip 250 dalyvių.
 - o *Terminas: 2017 m. vasario 28*
 - o *Atsakingas asmuo: Tarptautinės mokslinės konferencijos The Coins 2017 koordinatorė Rugilė Burbulytė*

ĮVYKDYTA

2. VU SA GMC puslapyje sukurti iš ERASMUS programos grįžusių žmonių atsiliepimų duombazę.
 - o *Terminas: 2016 m. lapkričio 3 d.*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Socialinės srities koordinatorė Eglė Ovsianaitė*

ĮVYKDYTA: turimi atsiliepimai sukelti į gmc.vusa.lt puslapį.

3. VU GMC studentams suorganizuoti bent vieną paskaitą – diskusiją apie Erasmus programą.
 - o *Terminas: 2017 m. vasario 10 d.*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Socialinės srities koordinatorė Eglė Ovsianaitė*

VYKDOMA: renginio „Kaip rasti sau tinkamą praktiką?“, vyksiančio balandžio 28 dieną, seminarų ciklas bus skirtas pateikti informaciją apie praktiką užsienyje.

12. Tikslas: Skatinimas VU GMC bendruomenės narių tarpusavio bendravimas.

Uždaviniai:

1. Organizuoti „Knygų mugę 2016“, kurioje dalyvauja ne mažiau 5 leidyklų.
 - o *Terminas: 2016 m. spalio 19 d.*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Marketingo ir Organizacinės srities koordinatorius Arnas Sudentas*

ĮVYKDYTA

2. Organizuoti renginį „Kalėdinė arbatėlė“.
 - o *Terminas: 2016 m. gruodžio 19 d.*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Marketingo ir Organizacinės srities koordinatorius Arnas Sudentas*

ĮVYKDYTA

3. Organizuoti VU SA GMC gimtadienio šventę.
 - o *Terminas: 2017 m. kovo 24 d.*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Žmogiškųjų išteklių koordinatorius Justinas Šakinis*

ĮVYKDYTA

4. Organizuoti VU SA GMC renginį „Pabūk gamtuku 2017“, kuriame dalyvauja ne mažiau kaip 50 mokinių.

- o *Terminas: 2017 m. gegužės 10 d.*
- o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Marketingo ir Organizacinės srities koordinatorius Arnas Sudentas*

NUSPREŠTA NEVYKDYTI: kadangi fakultete vyksta nemažai ekskursijų mokiniams, o taip pat administracija sugalvojo daryti VU GMC atvirų durų dienas, prie kurių organizavimo prisidėjome, nuspręsta, kad šis renginys prarastų aktualumą.

5. Bendradarbiaujant su VU GMC Muzikiniu teatru organizuoti „Kalėdinį miuziklą 2016“.
 - o *Terminas: 2016 m. gruodžio 20 d.*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Pirmininkė Sabina Gračiova*

ĮVYKDYTA

13. Tikslas: VU SA GMC narių kompetencijos keliamos tikslingai.

Uždaviniai:

1. Organizuoti rudens išvažiuojamuosius mokymus.
 - o *Terminas: 2016 m. spalio 28 d.*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Žmogiškųjų išteklių koordinatorius Justinas Šakinis*

ĮVYKDYTA

2. Bent kartą per semestrą VU SA GMC nariams surengti simuliacijas, ugdančias socialines-akademinės žinias.
 - o *Terminas: 2016-2017 m.m. (tęstinis darbas)*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Akademinės srities koordinatorius Domas Rupkus*

NEĮVYKDYTA

3. Vykdyti netikėtus socialinių-akademiinių žinių patikrinimus.
 - o *Terminas: 2016-2017 m.m. (tęstinis darbas)*
 - o *Atsakingas asmuo: VU SA GMC Socialinės srities koordinatore Eglė Ovsianaitė*

NEĮVYKDYTA

SRIČIŲ IR KOORDINATORIŲ DARBAI

Žmogiškųjų išteklių sritis

Įvykdyti darbai:

- Atlikta VU SA GMC narių „Povandeninių srovių“ analizė, kuria buvo siekiama sužinoti VU SA GMC narių savijautą atstovybėje.
- Vykdytas visų sričių pirmųjų susirinkimų stebėjimas ir analizė. Pastebėjimai pristatyti VU SA GMC pirmininkei.
- Surengti rudens išvažiuojamieji mokymai.
- Suorganizuotas VU SA GMC vakaras: „Kalėdinis socializacijos vakaras“.
- Suorganizuotas VU SA GMC kalėdinis dovanų apsikeitimo vakaras bei neformalus pasisėdėjimas po jo.
- Sugalvota akademinų-socialinių žinių tikrinimo sistema nuotoliniu būdu.
- Susisteminta informacija susijusi su VU SA P gimtadieniais.
- Suorganizuoti pavasario išvažiuojamieji mokymai kartu su VU SA EF.
- Vykdytas VU SA GMC veiklos monitoringas: sistemingai stebėti vykdomi darbai naudojant „Wunderlist“ programą bei tiesiogiai komunikuojant su sričių koordinatoriais, vykdytas žmogiškųjų išteklių paskirstymas.
- Peržiūrėtas ir patobulintas VU SA GMC žmogiškųjų išteklių koordinatoriaus pareigybių aprašas. Parašytos pastabos.

Pastabos:

Nuolat ne tik bendrauti, bet ir skatinti visą koordinatorių komandą, kuo daugiau asmeniškai bendrauti, stengtis užmegzti asmeninį ryšį su visais nariais. Labai svarbus bendravimas bei darbų stebėjimas elektroninėje erdvėje, tad patarčiau raginti/skatinti koordinatorius naudotis „Wunderlist“ programa. Taip pat labai svarbu visų sričių koordinatoriams aktyviai dalyvauti visuose VU SA GMC renginiuose bei skatinti kitus narius juose dalyvauti. Ypač svarbu kuo išsamiau ir detaliau užpildyti visas refleksijas ir ataskaitas. Jos labai palengvina darbą arba bent padeda susiorientuoti situacijoje.

Socialinė sritis

Įvykdyti darbai:

- Gegužės 31d. fakultete paminėta tarptautinė diena be tabako. Tą dieną fakultete vyko socialinė akcija „Obuolys vietoj cigaretės“.
- Prisdėta prie VU GMC pirmakursių stovyklos organizavimo: parengta koncepcija ir informacija bazinės socialinės-akademinės informacijos paskaitai, koordinuotas šis užsiėmimas.
- Registruotos vienkartinės socialinės bei vienkartinės tikslinės stipendijos, studentai konsultuoti dėl su jų paraiškų teikimu susijusiais klausimais.
- VU SA GMC rudens išvažiuojamiesiems mokymams parengtos socialinės - akademinės srities simuliacijos, moderuotas šis užsiėmimas.
- Atnaujintas ir papildytas Erasmus klausimynas studentams, dalyvavusiems mainų programose. Išsiųstos apklausos rudens ir pavasario semestruose.
- Tėstas darbas su trūkstamais mokymosi ištekliais. Peržiūrėti dėstytojų, pažadėjusių atnaujinti privalomąją literatūrą, dalykų aprašai. To nepadariusiems dėstytojams išsiųsti priminimo laiškai .
- Bendradarbiaujant su Lietuvos automobilių kelių direkcija, gauta apie 200 atšvaitų, kurie lapkričio 16d. buvo išdalinti socialinės akcijos „Būk matomas“ metu.
- Vykdytas narių pagrindinių socialinių-akademių žinių testo stebėjimas.
- Vykdyti socialinės-akademinės srities susirinkimai.
- Surasti 4 nauji dėstytojai, kurie sutiko pradėti naudotis VMA ir kelti į ten el.konspektus studentams.
- Gruodžio mėnesį surengta Kalėdinė socialinė akcija, kurios metu surinkti daiktai vaikams buvo paaukoti organizacijai „Caritas“. Iš viso surinkta 13 knygų, 4 stalo žaidimai, 67 sąsiuviniai, 28 žaislai, 20 kitų mokyklinių reikmenų.
- Atnaujinta pagrindinė socialinė informacija VU SA GMC puslapyje (www.gmc.vusa.lt), peržiūrėtos fakulteto vardinės stipendijos.
- Vasario 23d. fakultete įvykdyta kraujo donorystės akcija.
- Atnaujintas socialinių partnerių ir mokslininkų sąrašas bei parengta koncepcija renginiui, skirtam supažindinti studentus su praktikos ir darbo galimybėmis po studijų.

Vykdomi darbai:

- Bendradarbiaujant su VU Karjeros ir konsultavimo skyriumi organizuojamas renginys „Kaip susirasti tinkamą praktiką?“. Numatoma renginio data: balandžio 25-28d.
- Kartu su kitais VU SA padaliniais rengiamas straipsnis apie VMA naudojimosi naudą ir gerąsias dėstytojų nuodojimosi patirtis.

Pastabos:

Patariu ir toliau tęsti šiuos socialinės srities darbus, tačiau kartu ir neapsiriboti vien tik metų veiklos planu, o nuolat ieškoti galimų naujų idėjų įvairiems socialiniams renginiams, kad socialinė sritis ir toliau tobulėtų bei į veiklą įtrauktų kuo daugiau naujų narių. Taip pat siūlyčiau stengtis jau esamas socialinių akcijų idėjas kuo aiškiau apsibrėžti ir nusimatyti galimas jų datas jau metų veiklos plane, nes patirtis rodo, kad paprastai darbai, kurie nebuvo tiksliai numatyti iš anksto, taip ir lieka neįgyvendinti. Manau, kad vertėtų apsvarstyti ir kitokį Erasmus apklausų pateikimą ten

dalyvavusiems studentams, kadangi negavus asmeninių jų el. paštų iš administracijos yra pakankamai sunku gauti iš jų atsakymus į apklausą. Vertėtų apsvarstyti ir studentų apklausos apie universiteto socialinę aplinką sudarymą, kadangi po beveik vienerių metų naujame fakultete būtų labai naudinga išsiaiškinti studentų poreikius ir lūkesčius, kas leistų efektyviau susiplanuoti tolimesnius darbus ir išsikelti tikslus ateičiai. Ir, žinoma, rekomenduoju stengtis glaudžiau bendradarbiauti su kitais Saulėtekyje esančiais VU SA padalinių socialinės srities koordinatoriais tiek organizuojant įvairias socialines akcijas, pasidalinant naujomis, naudingomis idėjomis ar patirtimis, tiek siekiant bendrų tikslų įgyvendinimo.

Akademinio proceso sritis

Įvykdyti darbai:

- Surinkta ir susisteminta informacija apie studijų dalykų aprašus VU IS – kokių dalykų trūksta, kurie aprašai yra klaidingi. Daugiau nei 50% dalykų aprašų neįkelti į sistemą, dalis jų – klaidingi. Apie problemą kalbėta su tuometine akademinų reikalų prodekane.
- Organizuota VU GMF pirmakursių stovyklos akademinė dalis. Surinkta pagrindinė akademinė informacija, aktuali būsimiems studentams. Vestas užsiėmimas, kurio metu būsimi pirmakursiai su šia informacija supažindinti.
- VU GMF pirmakursių stovyklos metu pristatyta VU SA GMF Akademinė sritis, pristatyti pagrindiniai atlikti darbai, kviesta prisijungti prie VU SA GMF.
- VU SA GMF prisistatymo metu, kartu su Socialinės srities koordinatorė, pristatytos Akademinė ir Socialinė sritis.
- Su VU SA GMF Akademinės srities nariais nagrinėta grįžtamojo ryšio teikimo specifika – diskutuota apie grįžtamojo ryšio naudą, nagrinėtas *focus* grupių metodas bei klausimynas.
- Rudens semestro metu teiktas grįžtamasis ryšys trimis dėstytojams: Justui Kažiui, Sigitui Juzėnui, Editai Sužiedėlienei. *Focus* grupėje dėstytojui Sigitui Juzėnui dalyvavo ir II pakopos studentų. Surinkti dėstytojų atsiliepimai apie gautą grįžtamąjį ryšį. Praėjus kiek laiko po ataskaitų išsiuntimo, buvo apklausti ir dėstytojai ir studentai, dalyvavę *focus* grupėse. Dėstytojai grįžtamoju ryšiu džiaugėsi, noriai priėmė rekomendacijas, o studentai išžvelgė šių dėstytojų tobulėjimą.
- Sukurta apklausa, skirta išsiaiškinti, kurie dėstytojai VU GMF ruošia atsiskaitymus, tikrinančius studentų suvokimą, įgytas kompetencijas, žinių pritaikymą, o ne informacijos mokymąsi mintinai. Informacija susisteminta. Informacija pasidalinta su VU SA GMF Informacine sritimi, kurie parašys straipsnį apie vieną iš šių dėstytojų.
- Peržiūrėti VU GMF tvarkaraščiai ir išrinkti laboratoriniai darbai, kurie vykdomi keliomis grupėmis ir grupėms dėsto skirtingi dėstytojai. Apklausti studentai, siekiant išsiaiškinti, ar šių laboratorinių darbų vykdymas skirtingose grupėse yra vienodas. Surinkta informacija apie biochemijos, bendrosios zoologijos, bestuburių zoologijos laboratorinius darbus. Informacija susisteminta, pristatyta Studijų skyriaus vedėjai. Nutarta, kad problemą spręsti tokiu būdu – neefektyvu, nes dažnai dėstytojai keičiasi kasmet.
- Organizuota VU SA GMF rudens išvažiuojamųjų mokymų problemų sprendimo simuliacija. Sukurtos problemos, kurias grupėmis nariai turėjo išspręsti. Moderuota viena iš grupių.
- Kartu su Socialinės ir Akademinės sričių nariais sugeneruotos idėjos apie tai, ko trūksta ir kas galėtų būti patalpinta VU GMC studijų dalykų aprašuose. Orientuotasi ties atsiskaitymais ir laboratorinių darbų tvarka (taip tikimasi išspręsti skirtingų grupių vykdymo problemą). Idėjos perduotos Studijų skyriaus vedėjai.
- Organizuoti VU SA GMC ir VU SA EF pavasario išvažiuojamieji mokymai. Kurta dviejų dienų simuliacija, kurios metu kiekvienas dalyvis turėjo atskiras pareigas Studentų atstovybėje ir padalinio, ir centriniu metu inscenizuojant VU SA metus.
- Metų eigoje rengti reguliarūs VU SA GMC visuotiniai bei Socialinės ir Akademinės sričių susirinkimai, kurių metu kalbėta apie nuveiktus darbus, dalintasi patirtimi.

Vykdomi darbai:

- Grįžtamojo ryšio teikimas pavasario semestre dėstytojams: Vilmantui Gėgžnai, Lilijai Kalėdienei ir Eglei Lastauskienei .
- Ieškoma dėstytojų, kurie sutiktų peržiūrėti ir galimai pritaikyti VU SA parengtas rekomendacijas grįžtamojo ryšio teikimui studentams.
- Bendradarbiaujama su Studijų skyriaus vedėja, kuri galimai padės išspręsti šių metų problemų bylas.

Pastabos:

Kadangi akademinės srities probleminės bylos mūsų padalinyje suplanuotos keliems metams į priekį, tęstinumas yra labai svarbus. Ypatingą dėmesį reikėtų atkreipti į probleminę bylą dėl laboratorinių darbų vykdymo tvarkos. Centre vyksta studijų dalykų aprašų atnaujinimas ir Studijų skyriaus iniciatyva atsižvelgta ir į studentų nuomonę. Būsimas akademinės srities koordinatorius turėtų stebėti, ar pokyčiai studijų dalykų aprašuose turės įtakos laboratorinių darbų vykdymo tvarkai, vykdant studentų apklausas, bendraujant su dėstytojais.

Kalbant apie probleminę bylą dėl atsiskaitymų, kurie tikrina kompetencijas, reikia bendradarbiauti su administracija, palaikyti užmegztą ryšį. Reikia panaudoti vykdytos apklausos duomenis praktiškai, pateikti juos Studijų skyriui ir ieškoti bendrų sprendimų, kurti tolimesnį veiksmų planą.

Informacinė sritis

Įvykdyti darbai:

- Atnaujinta VU SA GMC internetinė svetainė. Pasirinktas patrauklesnis dizainas, peržiūrėta informacija, supaprastinta navigacija.
- Išgrynintos VU SA GMC komunikacijoje naudojamos spalvos.
- Sukurti Facebook pranešimų (su šviesiu ir su tamsiu fonu) bei Facebook pranešimo nuorodos paveikslėlio vizualų šablonai (skirti naudojant programą Adobe Photoshop).
- Parengta vizualų kūrimo mokomoji medžiaga. Ji skirta naujus Informacinės srities narius supažindinti su pagrindinėmis funkcijomis kuriant vizualą. Medžiaga skirta darbui naudojantis Adobe Photoshop programa ir VU SA GMC Facebook pranešimo vizualo šablonu.
- Sukurtos trys el. paštų konferencijos: Bakalaurai2016@gf.vu.lt, Magistrantai2016@gf.vu.lt, koordinatoriai@gmf.vusa.lt. Perimtas šių el. paštų konferencijų administravimas: Bakalaurai2015@gf.vu.lt, Bakalaurai2014@gf.vu.lt, Bakalaurai2013@gf.vu.lt, Magistrantai2015@gf.vu.lt.
- Kartu su VU SA TF, VU SA VM ir VU SA EF organizuoti dveji Informacinės srities Photoshop mokymai.
- Puslapyje www.gmc.vusa.lt skelbti šie originalūs straipsniai ar informaciniai pranešimai:
 - „VU SA GMF nariai dalyvavo VU SA vasaros mokymuose“;
 - „VU SA socialinės ir akademinės sričių bei studentų atstovų koordinatorių išvažiuojamieji mokymai“;
 - „VU SA marketingo, organizacinės ir informacinės sričių išvažiuojamieji mokymai“;
 - „VU SA GMF 2016-2017 metų veiklos planavimai“;
 - „VU GMF pirmakursių stovykla“;
 - „Studentų atstovų išvažiuojamieji mokymai“;
 - „VU SA GMF visuotinis susirinkimas“;
 - „VU GMF Knygų mugė 2016“;

- „VU SA GMF rudens išvažiuojamieji mokymai“;
- „Kalėdinis miuziklas „Aš. Aš?““;
- „VU SA GMF Neeilinė ataskaitinė-rinkiminė konferencija“;
- „Paskaita-seminaras: „Matematika gamtos moksluose““;
- „VU SA GMC pusmečio darbų apžvalga“;
- „Dėstytojams patinka gauti atsaką: triumfuoja focus grupės“.
- Vykdyta VU GMF Pirmakursių stovyklos, VU GMF Knygų mugės, Miuziklo „Aš. Aš“ ir diskusijos „Ar įmanoma iš mokslo uždirbti milijoną“ renginių komunikacija.
- Siekiant didesio studentų susidomėjimo VU SA GMC veikla pirmiesiems sričių susirinkimams sukurti Facebook renginiai, paskelbta anketa „Tapk VU SA GMF dalimi!“ , skelbti lapkričio mėn. sričių susirinkimai, sukurti vieši Facebook renginiai visuotiniams susirinkimams, Neeilinei ataskaitinei-rinkiminei konferencijai bei Ataskaitinei-rinkiminei konferencijai, į puslapį www.gmc.vusa.lt įkeltas reklaminis skydelis, kuris veda į anketą „Tapk VU SA GMC dalimi!“.
- Sukurta virš 130 vizualų, kurie skelbti, kaip Facebook pranešimų, nuorodos, paskyros viršelio, renginių viršelių paveikslėliai.
- Sukurtas ir Facebook paskyroje paskelbtas multiplikacinis filmukas „Ką verta žinoti egzaminų laikymo laikotarpiu?“. Jame pateikta pagrindinė akademinė informacija egzaminų laikymo laikotarpiu (egzaminų vykdymas, rezultatų paskelbimas, apeliacijos ir akademinis sąžiningumas. Filmukas kurtas naudojantis programa MS Office Powerpoint. Video trukmė: 1:01. Filmuką peržiūrėjo 953 kartų. Šis Facebook pranešimas sulaukė 21 reakcijos.
- Patvirtinus VU SA GMC nuostatus, sukurti VU SA GMC logotipai (pagal VU SA Logotipo naudojimo vadovą), pervadinta Facebook paskyra bei internetinė svetainė, atnaujinta informacija, atkurtos studentų el. paštų konferencijos.

Vykdomi darbai:

- Ruošiama renginio „Pasirink tinkamą praktiką“ komunikacija.
- Ruošiamas straipsnis apie dėstytojus, kurių atsiskaitymai orientuoti į mąstymą, o ne mokėjimą mintinai.

Pastabos:

Į informacinę sirtį pavyko pritraukti daug narių, tačiau ne visi darbai buvo tinkamai paskirstyti. Pritraukiant narius verta nurodyti platų spektrą veiklų, kuriomis gali užsiimti Informacinės srities narys (tekstų, vizualų kūrimas, komunikacijos analizavimas, darbas su internetine svetaine). Verta skirti daugiau dėmesio darbui su komanda, narių užimtumui ir darbų delegavimui.

Marketingo sritis

Įvykdyti darbai:

- Surastas rėmėjas centriniu mastu pirmakursių stovykloms;
- Surasti rėmėjai mokslinei konferencijai „The Coins 2017“
- Bendradarbiauta su: „Thermo fisher scientific baltics“, „Nestle Baltics“, „Labochema“, „Interlux“, „Multikino“, „Gamtos tyrimų centru“, „Picnic bistro“, „Grida“, „BIOK laboratorija“

- Surengti marketingo mokymai kartu su VU SA VM naujiems marketingo srities nariams. Mokymus vedė VU SA CB marketingo koordinatorė Guoda Kotryna Šereikaitė;
- Prižiūrėti VU GMC plakatų stendai.

Pastabos:

Dažno padalinio problema marketingo srityje, kad įmonėms nėra ką pasiūlyti be tų standartinių reklamos galimybių, tai manau būtų galima per visuotinį susirinkimą padaryti „work shop“ ir sugalvoti idėjų reklamoms (dar geriau, kad žmonės bus ne marketingo srityje, bus neužsidarę į „dėžutę“). Padalinyje būtų galima dirbti daugiau su barteriniais mainais, įvairiems renginiams, atsiradus atskiram organizacinės srities koordinatoriui turėtų išsispęsti problema su renginių stoka.

Organizacinė sritis

Įvykdyti darbai:

- Suorganizuota VU GMC knygų mugė;
- Suorganizuota „Kalėdinė arbatėlė“;
- Suorganizuota diskusiją „Ar įmanoma iš mokslo uždirbti milijoną?“;
- Suorganizuotas VU SA GMC gimtadienis.

Pastabos:

Kadangi mūsų padalinio studentai yra orientuoti į mokslinę pusę ir paprastais renginiais nesudomins. Todėl diskusijos su intriguojančia tema turėtų visada susilaukti didelės sėkmės mūsų centre. Kadangi esam naujas Gyvybės mokslų centras reiktų pagalvoti renginių, kurie taptų šio centro tradiciniais renginiais.

Studentų atstovų koordinatorius

Įvykdyti darbai:

- Dalyvauta studentų atstovų išvažiuojamuosiuose mokymuose. Šiuose mokymuose dalyvavo 3 VU GMC studentų atstovai. Nedalyvavusiems mokymuose studentų atstovams visa mokymų medžiaga išsiųsta elektroniniu paštu.
- Susitikta su biologijos ir ekologijos studijų programų studentų atstovėmis komitetuose. Susitikimo metu buvo aptartas išorinis vertinimas, kaip reiktų pasiruošti susitikimui su ekspertais, kokias problemas aptarti. Po išorinio vertinimo susisiekti su studentų atstovėmis ir išsiaiškinta kokias problemas studentai kėlė susitikimo su ekspertais metu, preliminarios ekspertų išvados.
- Studentų atstovai supažindinti su metų veiklos planu.
- Studentų atstovai raginti laikyti studentų atstovų SPK žinių patikrinimo testą. Testą iš viso išlaikė 8 studentų atstovai: Ernestas Švedas (Biofizika, BA), Gabrielė Vaitkutė (Biologija, BA), Barbora Bajorinaitė (Genetika, BA, dabar jau nebe studentų atstovė), Miglė Kazokaitytė (Mikrobiologija ir biotechnologija, BA), Justinas Kavoliūnas (Molekulinė biologija, BA), Ramūnas Grigonis (Biofizika, MA), Dovilė Strepeikaitė (Genetika, MA), Agnė Stašytė (Biochemija, MA, dabar jau nebe studentų atstovė).

- Dalyvauta VU SA GMC rudens išvažiuojamuosiuose mokymuose, ruoštos simuliacijos užduotys. Ruošiant užduotis įtrauktos situacijos susijusios su studijų programų komitetais. Nariai sprenddami šias problemas aiškinosi kaip veikia komitetai, kokiais atvejais derėtų kreiptis į studentų atstovą studijų programos komitete.
- Studentų atstovai raginti rengti susitikimus su kursų studentais, nagrinėti bedrašias VUSIS apklausas, išskirti pagrindines kylančias studijų programoje problemas. Išgryninus problemas atstovai raginti rengti problemų aprašus.
- Surinkta vykusių posėdžių studijų programų komitetuose statistika. Siekiant surinkti kuo tikslesnę statistiką skambinta studentų atstovams, rašyti elektroniniai laišakai SPK pirmininkams.
- Sukurta anketa studentų atstovų paieškai. Į anketą įtrauktas trumpas studijų programos komiteto ir jo veiklos aprašymas. Anketa išsiųsta VU GMC studentams siekiant rasti trūkstamus studentų atstovus.
- Parengtas VU SA GMC studentų atstovų koordinatoriaus pareigybinis aprašas.
- Sukurtas dokumentas, kuriame studentų atstovai turės pildyti informaciją apie vykusius posėdžius.
- Per kadenciją pakeisti 6 studentų atstovai. Su naujai išrinktais studentų atstovais sutikta asmeniškai, jie supažindinti su metų veiklos planu, pareigybinio aprašu, svarbiausiais dokumentais. Nauji studentų atstovai: Miglė Kazokaitytė (Mikrobiologija ir biotechnologija, BA), Domas Rupkus (Genetika, BA), Justinas Kavoliūnas (Molekulinė biologija, BA), Anna Karen Sczesniak (Mikrobiologija ir biotechnologija, MA), Ernestas Švedas (Neurobiologija, MA), Irmantas Mogila (Biochemija, MA).

Vykdomi darbai:

- Ieškomi nauji studentų atstovai vietoje baigiančių studijas ar neaktyvių studentų atstovų.

LSP koordinatorius ir administratorius

Įvykdyti darbai:

ADMINISTRACINĖ SRITIS

- Sutvarkytas el. archyvas (archyvas.vusa.lt): sudarytas archyvavimo medis, pagal kurį yra keliami reikalingiausi failai;
- Pagal Revizijos komisijos vertinimo kriterijus sutvarkytas VU SA GMC fizinis archyvas;
- Sudarytos VU SA GMC vidaus darbo taisyklės;
- Sudarytos VU SA GMC skolinamų daiktų taisyklės, skolinamų daiktų sąrašas ir vedamas skolinamų daiktų registras;
- Sukurta ir sudaryta bazinė VU SA GMC sąskaitų faktūrų kaupimo, registravimo ir tvarkymo sistema;
- Įvesta vidinė failų dalijimosi sistema tarp koordinatorių (Google Drive);
- VU SA GMC patalpose, kamštiniėje lentoje, iškabinta svarbiausia akademinė informacija ir kontaktai;
- Įvesti ir prižiūrėti VU SA GMC kalendoriai (elektroninis ir fizinis variantai);
- Sukurti ir pakoreguoti reikalingiausi šablonai;
- Protokoluoti VU SA GMC sričių, visuotiniai, koordinatorių ir Valdybos susirinkimai;
- VU SA GMC stiklas panaudotas kaip alternatyvus informacijos sklaidos šaltinis;

- Užsakiėtos auditorijos susirinkimams;
- Renginių, mokymų metu rašytos padėkos dalyviams, sveėiams;
- Pirktos dovanos padalinių gimtadieniams.

LSP KOORDINAVIMAS

- Prieš pavasario ir žiemos egzaminų laikymo laikotarpius ir mokslo metų pabaigą surengta prezentacija ir išsiųsti priminimai, kaip teisingai registruoti LSP; primintos pagrindinės problemos ir pateikti jų sprendimo būdai;
- Sudaryta LSP surinkimo atmintinė;
- Sudarytas LSP D.U.K.;
- Atnaujinta LSP informacija VU SA GMC tinklapyje;
- Stebėta informacija dėl LSP. Esant naujienoms, jos pristatytos VU SA GMC pirmininkei, koordinatoriams ir nariams;
- Metų eigoje registruoti LSP ir spęstos su LSP susijusios problemos, LSP registracijų žurnalai ir pažymėjimai pristatyti į Centrinį biurą.

Vykdomi darbai:

- Protokoluojami VU SA GMC sriėių, visuotiniai, koordinatorių ir Valdybos susirinkimai;
- Prižiūrimi fizinis ir elektroninis (archyvas.vusa.lt) VU SA GMC archyvai;
- Atnaujinama reikalingiausia informacija VU SA GMC patalpose;
- Registruojami LSP.

Pastabos:

Siūlyėiau geriau išsėgryninti failų dalijimosi sistemą arba kiekvieną mėnesį siųsti koordinatoriams priminimus, kad peržiūrėtų savo dokumentus ir, jų manymu, reikalingiausius siųstų Administratoriui. Tvirėiau apsibrėžti tvarkos VU SA GMC patalpose taisykles. Patartina geriau išnaudoti VU SA GMC stiklinius langus ir sienas informacijos sklaidai. Siūlyėiau bendradarbiauti su kitų padalinių Administratoriais, pasidalijant patirtimi, pasisemiant naujų idėjų darbui efektyvinti.

Programa „Sąžiningai“

Įvykdyti darbai:

- Rudenį po sesijos, pirmojo visuotinio susirinkimo metu (spalio 15 d.) išdalintos saldžios dovanėlės ir padėkos aktyviausiems egzaminų stebėtojams – siekiama išlaikyti šią skatinimo sistemą kaip tradiciją.
- Atnaujinti dokumentai ir skatinimo aprašai sukelti į VU SA archyvą
- Spalio 24 d. įvyko programos „Sąžiningai“ pristatymas – žmonių nebuvo daug, bet didžioji dalis – ne iš VU SA (ar nesiruošiantys prie jos prisijungti). Pristatytos stebėtojų teisės, pareigos, egzaminų registravimo, stebėjimo tvarka, kiti programos darbai.
- Facebook'e sukurta VU GMC stebėtojų grupė, į kurią pakviesti visi VU SA GMF koordinatoriai, programos „Sąžiningai“ prisistatyme dalyvavę/juo susidomėję facebook event'e žmonės, paraginau visu pakviesti draugus, kuriems tai galėtų būti įdomu, pakvieėiau prisijungti prie grupės ir kitus VU SA GMF narius. Šiuo metu grupė turi 28 narius. Po to CB

- „Sąžiningai“ koordinatorė pasekė mūsų pėdomis ir nusprendė sukurti bendrą viso VU „stebėtojų banką“, tačiau ir mūsų padalinio grupė gali likti funkcionali.
- Bendravimas su universiteto, fakulteto bendruomene – išsiųsti laiškaai administracijai, dėstytojams su programos prisistatymu, informacija, kaip užregistruoti atsiskaitymą stetėjimui.
- Daugiau skirta dėmesio viešinimui – facebook’e prieš egzaminų laikymo laikotarpį, „sesijos“ metu pranešimai, raginantys kviesti stebėtojus į egzaminus, eiti stebėti juos patiems. „Sesijos“ metu buvo net pakeistas VU SA GMC facebook paskyros viršelis su programos „Sąžiningai“ vizualu.
- Konkrečiau kalbant apie egzaminų laikymo laikotarpio atsiskaitymų stebėjimo rezultatus: 2016m. rudens semestre registruoti 3 koliokviumai - 2 iš jų stebėti; registruoti 8 egzaminai - 7 iš jų stebėti, GMC vyko stebėti 12 kitų padalinių koliokviumų

Vykdomi darbai:

- Esu atsakinga už kuriamą programos „Sąžiningai“ facebook paskyrą – sukūriau programos logotipą (jau suderintas su CB), coverį, rengiamas viešinimo planas.
- Buriama akademinės etikos kodekso komanda, į kurią išsikvojome teisę dalyvauti ir mes, norintys prisidėti „Sąžiningai“ koordinatoriai.

Pastabos:

Labai džiugu, kad pagaliau koordinatoriai daugiau veikia ne atskirai, o buriasi į komandą, pradėjome daugiau veikti centriniu mastu, daugiau dėmesio programos pamatams tvirtinti – šiuo metu intensyviai dirbame su akademinės etikos kodeksu, viešinimu.

Tačiau be viso to turėtų būti atliekamas vienas labai svarbus darbas kiekviename padalinyje – reikia stengtis užmegzti glaudesnę ryšį su administracija, pasidomėti kokios pagalbos galėtume sulaukti iš jų – ar padėtų organizuojant apklausą, ar priartintų prie dėstytojų, kurie nesidomi nei programa „Sąžiningai“, nei akademinė etika; Bandyti organizuoti diskusijas, nors ir nedideles, tačiau galbūt atsirastų entuziastingų dėstytojų fakultete, su kuriais susisiekti šiuo metu gana sudėtinga, ne visus dėstytojus mūsų informacija pasiekia.

Kuratorių koordinatorius

Įvykdyti darbai:

- Sukurta Kuratorių atrankos anketa, kuri buvo viešinama VU SA GMF facebook paskyroje nuo gegužės 2d iki gegužės 10d.
- Įvykdytos kuratorių atrankos : vyko keturias dienas (11d.;12d.;13d.;17d.).
- Pirmojo susirinkimo metu aptarti būsiami darbai, pareigybinis aprašas bei išsiaiškinta kuratoriaus sąvoka.
- Sukurta Facebook grupė VU GMF kuratoriai 2016.
- Sukurtas kuratoriaus medis, kuriame yra apibūdintas, koks turėtų būti kuratorius, kokie jo lūkesčiai bei uždaviniai.
- Centrinių mokymų metu vestas žaidimų užsiėmimas.
- Vadovavau kitiems kuratorių koordinatoriams per centrinius kuratorių mokymus, kai kuratorių programos koordinatorė dirbo. Išskirstytos grupės simuliacijoms, refleksijoms. Pristatomi svečiai, kurie vedė užsiėmimus.
- Nusiųsti žaidimų sąrašai kuratoriams.

- Antrojo susirinkimo metu, kuratoriai pristatinėjo savo pasirinktus žaidimus ir visi mokėmės, kaip juos žaisti.
- Sukurtas viešinimo planas pagal kurį kuratoriai viešino savo pirmakursių facebook grupėse. Kuratoriai pabrėžė, kad planas dėl „postinimo“ facebook grupėse yra reikalingas ir naudingas.
- Surengti vidiniai kuratorių mokymai. Paraiška įkelta į elektroninį archyvą. Jų metu kuratoriai vieni kitiems pristatinėjo popaskaitines veiklas VU, savo specialybių skirtumus bei perspektyvas. Kurtas kuratoriaus veiklos planas.
- Pasiruošta priėmimams, atspausdintos pirmakursių atmintinės su svarbiausiais punktais.
- Priėmimų metu pavadavau kuratorių programos koordinatorę. Vadovavau kitų padalinių kuratorių koordinatoriams, bendravau su studijų direkcija, koordinavau kuratorių srautus.
- Užtikrinta, kad būtų sukurta facebook grupė „Noriu studijuoti VU Gamtos mokslų fakultete“. Ji viešinta įvairiuose abiturientams aktualiųse grupėse.
- Redaguoti kuratorių bazinės socialinės-akademinės informacijos testai (buvo gautas priėjimas per VMA, redaguota socialinė informacija).
- Užtikrinau, kad visi kuratoriai savo pirmakursiams surengtų ekskursijas po fakultetus.
- Prisdėta prie pasiruošimo Rugsėjo 1-osios eisenai, važiuota pirkti dekoracijų.
- Rugsėjo 1-ąją išdalinti Studentiško gyvenimo vadovai. Užsakytos ir išdalintos pažymos skirtos naudoti viešuoju transportu.
- Užtikrinta, kad visi kuratoriai parašytų atskaitas.
- Užtikrinta, kad kuratoriai rugsėjo 1-ąją parodytų, kaip prisijungti prie VU IS.

RENGINIAI

(pilnas renginių ataskaitas galima rasti VU SA el.archyve)

Pirmakursių stovykla

Vyko: rugpjūčio 26-28 dienomis. Kiškių stovyklavietėje, Ignainos rajone.

Stovyklos vadovė : Ineta Gabrieliūnaitė (ji taip pat buvo ir kuratorių koordinatorė.

Stovyklos pavadinimas “Imprintingas”.

Stovykloje dalyvavo 96 pirmakursiai.

Tikslas: integruoti VU GMF pirmakursius į universiteto bendruomenę: supažindinama su popaskaitine veikla fakultete ir už jo ribų, išklausa pirmoji paskaita, kurios metu bandoma sudominti pirmakursius, dekanas paskaita bandoma supažindinti su fakultetu ir svarbiausiomis tradicijomis. Taip pat žaidimų, protmūšio, orientacinių ir kitų veiklų metu pirmakursiai skatinami susipažinti tarpusavyje.

Rugsėjo pirmosios eisenos

Prieš eiseną, rugpjūčio 31 dieną, vyko pasiruošimas: dekoracijų gaminimas, šūkių kūrimas.

Pasiruošime dalyvavo VU GMF studentai, kuratoriai, VU SA GMF koordinatorių komanda. Už pasiruošimą ir eiseną atsakingi žmonės: kuratorių koordinatorė Ineta Gabrieliūnaitė, pirmininkė Sabina Gračiova.

Rugsėjo pirmąją kartu su kitais padaliniais, kaip ir kiekvienais metais, žygiavome nuo LR Seimo iki VU centrinių rūmų. Eisenoje dalyvavo VU GMF studentai, dėstytojai.

VU GMC Knygų mugė

Vyko: spalio 19 d., 2016 m.

Dalyvavo: 4 leidyklos UAB Rgrupė, VšĮ Akademinė leidyba, Mokslo ir enciklopedijų leidybos centro knygynas, Lututė.

Tikslas: suburti skaityti mėgstančius bendruomenės narius ir suteikti jiems galimybę už prieinamą kainą įsigyti knygų.

Diskusija „Ar įmanoma iš mokslo uždirbti milijoną?“

Vyko: kovo 6 d., 2017 m.

Prelegentai : Sonata Jarmalaitė, Paulius Leonavičius, Agnė Vaitkevičienė);

Diskusijos moderatorius: Povilas Marma

Dalyvavo: apie 100 žmonių

Tikslas: skatinti VU GMC studentų akademinę saviraišką.

Kalėdinė arbatėlė

Vyko: kovo 6 d., 2017 m.

Tikslas: bendruomeniškumo skatinimas padalinyje.

Kalėdinis miuziklas „Aš. Aš?“

Vyko: gruodžio 20 d., 2016 m.

Dalyvavo: apie 250 žmonių

Organizatoriai: VU GMF muzikinis teatras ir VUSA GMF

Tarptautinė konferencija The Coins 2017

Konferencija liko orientuota tik į gyvybės mokslus, todėl logotipas pakeistas ir paliktas tik užrašas “International Conference of Life Sciences”. Šių metų konferencija buvo suskirstyta į konkrečias sritis, kurių tema vyko pranešimai: gyvybės mokslų industrija, nanotechnologijos, gyvybės mokslai medicinoje bei sintetinė biologija.

Konferencijos tikslai:

- Suteikti studentams galimybę lavinti savo bendrąsias ir mokslines kompetencijas;
- Suteikti galimybę studentams pristatyti savo mokslinius darbus plačiai studentų ir mokslininkų auditorijai ir gauti patarimų be pastabų;
- Padėti studentams integruotis į mokslo bendruomenę, užmezgant kontaktus tiek su savo, tiek kitų universitetų nariais;
- Stiprinti akademinę bendruomenę;

- Kurti tarptautinius tarpuniversitetinius ryšius;
- Supažindinti studentus su mokslinų idėjų komercializavimo būdais ir kitomis karjeros gyvybės mokslų srityje galimybėmis;
- Skatinti mokslininkų ir privataus sektoriaus atstovų bendradarbiavimą;
- Motyvuoti studentus tęsti savo studijas ir mokslinę veiklą, parodant gerųjų pavyzdžių iš pakviestųjų kalbėtojų (tiek karjeros, tiek pasiekimų moksle atžvilgiais);
- Supažindinti su ir populiarinti gyvybės mokslų inovacijas;
- Atskleisti kokios didelės yra gyvybės mokslų srities pritaikymo galimybės.

Programos dalys

Keynote speakers (pagrindinių pranešėjų paskaitos):

Ieškomi ir kviečiami lektoriai, profesoriai, mokslininkai, įmonių darbuotojai iš Lietuvos ir užsienio skaityti pranešimus apie savo veiklą, mokslinius tyrimus; pasidalinti mokslinės karjeros ir verslo kūrimo pavyzdžiais.

Pagrindinių pranešėjų buvo 10: iš Izraelio, USA, UK, Latvijos, Lietuvos, Švedijos, Danijos, Estijos

Auditoriniai ir plakatiniai studentų pranešimai

Kiekvienam studentui suteikiama galimybė pristatyti savo kursinio, bakalaurnio, magistro ar doktorantūros mokslinį ar tiriamąjį darbą jam priimtinesniu būdu. Tai puiki galimybė pasipraktikuoti prieš savo darbo gynimą, išbandyti savo jėgas kalbant prieš didelę auditoriją, sulaukti klausimų bei rekomendacijų iš kitų studentų bei patyrusių mokslininkų. Konferencijos metu studentų pranešimus vertina vertinimo komisija sudaryta iš fakulteto profesorių, mokslo įmonių atstovų, o geriausi pranešėjai gauna diplomus bei apdovanojimus (kurie skiriasi kiekvienais metais bei priklauso nuo rėmėjų).

Šiai metais dalyvavo: 6 studentai su auditoriniais pranešimais ir 43 studentai su plakatiniais pranešimais.

Panelinė diskusija

Įdomia, aktualia tema paruošta diskusija. Idealiausia yra ta tema, kuria diskutuojant galima būtų spręsti kažkokią realią problemą.

Šių metų tema „From idea to product – success stories in Lithuania“

Įmonių mugė

Tikslas- supažindinti su įmonėmis/institutais, kur galima atlikti praktiką, dirbti, pirkti reagentų ir įvairių įrenginių, tad ši konferencijos dalis aktuali ne tik studentams, bet ir mokslininkams. Taip pat tai puiki proga susirasti naujų partnerių.

Dalyvavo:

1. UAB „Biotecha“;
2. „Thermo fisher scientific baltics“;
3. „Interlux“;

4. „Labochema“;
5. „iGEM“;
6. „Gamtos tyrimų centras“;
7. „NVSPL“;
8. „MITA“;
9. „Versli Lietuva“;
10. „Biochemijos institutas“

Atidaromasis ir uždaromasis vakarai:

Kviečiami visi: ir dalyviai, ir lektoriai, ir fakulteto administracija bei dėstytojai, su tikslu neformalioje aplinkoje pabendrauti, užmegzti kontaktus, susirasti naujų perspektyvų ateities karjerai.

Iš viso konferencija pritraukė apie 270 žmonių. Turėjom dalyvių iš : Baltarusijos, Vengrijos, Gruzijos, Lenkijos, Egipto, Indijos, Pietų korėjos, o taip pat iš kitų Lietuvos universitetų – VGTU, LSMU, VDU, KTU, Klaipėdos bei Lietuvos sporto universiteto.