



Vilniaus universiteto  
Studentų atstovybė

Vilniaus universiteto | T. +370 5 268 7144  
Studentų atstovybė | F. +370 5 268 7145  
Universiteto g. 3 | info@vusa.lt  
01513 Vilnius | www.vusa.lt

## VU SA GMC 2017–2018 m. veiklos planas

**1. Tikslas: 2018 m. rugpjūčio 31 d. kiekviename KAP bent du dėstytojai<sup>1</sup> yra suteikę grįžtamąjį ryšį studentams semestro metu pagal VU SA pateiktas rekomendacijas grįžtamajam ryšiui teikti.**

### Uždaviniai:

1. Remiantis studentų nuomone ir bendradarbiaujant su VU FsF Ugdymo mokslų institutu parengti rekomendacijas grįžtamajam ryšiui teikti.
  - o *Terminas: 2017 m. spalio 31 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius Arnoldas Solovjovas.*
2. Susitarti su dėstytojais dėl grįžtamojo ryšio studentams teikimo 2017–2018 m. m. pavasario semestro metu.
  - o *Terminas: 2017 m. lapkričio 30 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius Arnoldas Solovjovas.*
3. Pagal parengtas rekomendacijas suderinti su dėstytojais grįžtamojo ryšio studentams teikimo būdus 2017–2018 m. m. pavasario semestro metu.
  - o *Terminas: 2018 m. sausio 31 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius Arnoldas Solovjovas.*
4. Akademinį reikalų prodekanams pristatyti grįžtamojo ryšio teikimo studentams semestro metu rezultatus bei gerąsias patirtis.
  - o *Terminas: 2018 m. lapkričio 30 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius Arnoldas Solovjovas.*

**2. Tikslas: 2018 m. rugpjūčio 31 d. VU IS apklausų pildomumas visuose KAP siekia 10 procentų daugiau nei 2016–2017 m. m. pavasario bei rudens semestruose ir grįžtamasis ryšys semestro metu yra suteiktas ne mažiau kaip dešimčiai skirtingų kiekvieno KAP dėstytojų, iš kurių bent dviem grįžtamasis ryšys yra teikiamas II pakopos studentų.**

### Uždaviniai:

1. Parengti I ir II pakopos studentų grįžtamojo ryšio teikimo dėstytojams metodiką.
  - o *Terminas: 2017 m. rugsėjo 15 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius Arnoldas Solovjovas.*
2. Sukurti komunikacinę kampaniją, parodančią VU IS apklausų pildymo svarbą.
  - o *Terminas: 2017 m. rugsėjo 15 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius Arnoldas Solovjovas.*
3. Surinkti iš I ir II pakopos studentų grįžtamąjį ryšį apie dėstytojų dėstymo metodiką.
  - o *Terminas: 2017 m. spalio 15 d.; 2018 m. kovo 15 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius Arnoldas Solovjovas.*

---

<sup>1</sup> Dėstytojai, kurie neteikia grįžtamojo ryšio arba jį teikia nekokybiškai.

4. Perduoti dėstytojams I ir II pakopos studentų suteiktą grįžtamąjį ryšį.
  - o *Terminas: 2017 m. lapkričio 10 d.; 2018 m. balandžio 10 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius Arnoldas Solovjovas.*
5. Suderinti VU IS apklausų atnaujinimą sudarant dėstytojams galimybę įtraukti individualiai parinktus klausimus.
  - o *Terminas: 2017 m. gruodžio 15 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius Arnoldas Solovjovas.*
6. Suderinti su Studijų kokybės skyriaus vadovu galimybę dėstytojams individualizuoti VU IS apklausas.
  - o *Terminas: 2017 m. gruodžio 15 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius Arnoldas Solovjovas.*
7. Surenkant studentų ir dėstytojų nuomonę, įvertinti grįžtamojo ryšio teikimo iš studentų dėstytojams semestro metu efektyvumą.
  - o *Terminas: 2018 m. vasario 4 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius Arnoldas Solovjovas.*

**3. Tikslas: 2018 m. rugpjūčio 31 d. kiekviename KAP yra bent 4 dėstytojai<sup>2</sup>, kurie naudojami VU Virtualia mokymosi aplinka, įkeldami studijų procesui reikalingą informaciją.**

**Uždaviniai:**

1. Vykdamas komunikacinę kampaniją, atkreipti Vilniaus universiteto bendruomenės dėmesį į Virtualios mokymosi aplinkos (VMA) naudojimo svarbą, galimybes ir praktikas.
  - o *Terminas: 2017 m. spalio 1 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA atstovė ryšiams su visuomene Rimantė Ražinskaitė.*
2. Suderinti su dėstytojais studijų procesui reikalingos informacijos įkėlimą į savo dalyko / modulio VMA paskyrą 2017–2018 m. m. rudens semestre.
  - o *Terminas: 2017 m. spalio 25 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA socialinės srities koordinatorė Vaiva Kuzmickytė.*
3. Iš studentų ir dėstytojų surinkti grįžtamąjį ryšį apie VMA naudojimą 2017–2018 m. m. rudens semestre įkeliant studijų procesui reikalingą informaciją.
  - o *Terminas: 2018 m. vasario 28 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA socialinės srities koordinatorė Vaiva Kuzmickytė.*
4. Su dėstytojais suderinti studijų procesui reikalingos informacijos įkėlimą į savo dalyko/modulio VMA paskyrą 2017–2018 m. m. pavasario semestre.
  - o *Terminas: 2018 m. sausio 15 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA socialinės srities koordinatorė Vaiva Kuzmickytė.*
5. Iš studentų ir dėstytojų surinkti grįžtamąjį ryšį apie VMA naudojimą 2017–2018 m. m. pavasario semestre įkeliant studijų procesui reikalingą informaciją.
  - o *Terminas: 2018 m. birželio 30 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA socialinės srities koordinatorė Vaiva Kuzmickytė.*

**4. Tikslas: 2018 m. rugpjūčio 31 d. kiekvieno KAP studijų programų komitetai yra priėmę bent vieną studentų poreikiais grįstą sprendimą 40 procentų studijų programų tobulinime ir už savo veiklą atsiskaitę KAP tarybai ir informavę visas suinteresuotas šalis<sup>3</sup>.**

**Uždaviniai:**

1. Sukurti VU studijų programų komitetų (SPK) veiklos viešinimo planą.
  - o *Terminas: 2017 m. rugpjūčio 31 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA atstovė ryšiams su visuomene Rimantė Ražinskaitė.*

<sup>2</sup> Dėstytojai, kurie anksčiau nesinaudojo VMA.

<sup>3</sup> Studentai, dėstytojai, KAP taryba ir kt.

2. Remiantis studentų nuomone parengti VU studijų programose studentams kylančių problemų aprašus.
  - o *Terminas: 2017 m. gruodžio 15 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA atstovų koordinatorė Bernadeta Dikčiūtė.*
3. Parengtus aprašus pristatyti SPK nariams su prašymu sušaukti komiteto posėdį problemų sprendimams rasti.
  - o *Terminas: 2018 m. vasario 4 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA atstovų koordinatorė Bernadeta Dikčiūtė.*
4. Studijų kolegijos posėdžio metu pristatyti bendras problemas, kurios kyla KAP studentams, studijuojantiems skirtingose studijų programose, ir inicijuoti diskusijas problemų sprendimui.
  - o *Terminas: 2018 m. kovo 30 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA atstovų koordinatorė Bernadeta Dikčiūtė.*
5. SPK posėdžių metu pristatyti parengtus studentams kylančių problemų aprašus ir inicijuoti problemų sprendimą.
  - o *Terminas: 2018 m. balandžio 30 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA atstovų koordinatorė Bernadeta Dikčiūtė.*
6. KAP tarybos posėdžio metu pristatyti surinktą studentų nuomonę ir inicijuoti problemų sprendimą.
  - o *Terminas: 2018 m. balandžio 30 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA atstovų koordinatorė Bernadeta Dikčiūtė.*

**5. Tikslas: 2018 m. gegužės 31 d. VU GMC yra viešai prieinama susisteminta informacija apie aktualias praktikų vietas ir suorganizuotas bent vienas renginys skirtas šiai informacijai viešinti, kuriame dalyvauja bent 15% visų bakalauro studentų.**

**Uždaviniai:**

1. Sudaryti ir į VU SA GMC tinklapį įkelti VU GMC studentams galimų praktikos vietų sąrašą.
  - o *Terminas: 2017 m. rugsėjo 30 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC socialinės srities koordinatorė Gilija Grikštaitė.*
2. VU SA GMC tinklapyje ir kitais sklaidos kanalais pavišinti bendro pobūdžio informaciją apie praktikas.
  - o *Terminas: 2017 m. spalio 15 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC socialinės srities koordinatorė Gilija Grikštaitė.*
3. Organizuoti renginį apie praktikos galimybes VU GMC studentams.
  - o *Terminas: 2017 m. lapkričio 10 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC socialinės srities koordinatorė Gilija Grikštaitė.*

**6. Tikslas: 2019 m. sausio 31 d. skirtingoms VU GMC Biochemijos, Bestuburių zoologijos ir Bendrosios zoologijos studijų dalykų skirtingoms laboratorinių darbų grupėms yra įdiegta vienoda laboratorinių darbų vykdymo ir vertinimo tvarka.**

**Uždaviniai:**

1. Gauti Biochemijos, Bestuburių zoologijos ir Bendrosios zoologijos dalykų aprašus.
  - o *Terminas: 2017 m. rugsėjo 1 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC akademinio proceso reikalų koordinatorė Bartė Barauskaitė.*
2. Susitarti su Biochemijos ir Bendrosios zoologijos dėstytojais dėl laboratorinių darbų vykdymo ir vertinimo tvarkos aprašo įtraukimo į šių studijų dalykų aprašus.
  - o *Terminas: 2017 m. gruodžio 7 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC akademinio proceso reikalų koordinatorė Bartė Barauskaitė.*
3. Surinkti iš studentų grįžtamąjį ryšį apie dalykų aprašuose numatytą laboratorinių darbų vykdymo ir vertinimo tvarką.

- o *Terminas: 2018 m. kovo 10 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC akademinio proceso reikalų koordinatorė Bartė Barauskaitė.*
4. Išanalizavus VU IS apklausų duomenis įvertinti Biochemijos ir Bendrosios zoologijos laboratorinių darbų vykdymo ir vertinimo pokyčius.
- o *Terminas: 2018 m. spalio 31 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC akademinio proceso reikalų koordinatorė Bartė Barauskaitė.*
5. Susitarti su Bestuburių zoologijos dėstytoju dėl laboratorinių darbų vykdymo ir vertinimo tvarkos įtraukimo į dalyko aprašą.
- o *Terminas: 2018 m. kovo 24 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC akademinio proceso reikalų koordinatorė Bartė Barauskaitė.*
6. Surinkti iš studentų grįžtamąjį ryšį apie dalyko apraše numatytą laboratorinių darbų vykdymo ir vertinimo tvarką.
- o *Terminas: 2018 m. gruodžio 31 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC akademinio proceso reikalų koordinatorė Bartė Barauskaitė.*
7. Išanalizavus VU IS apklausų duomenis įvertinti Bestuburių zoologijos laboratorinių darbų vykdymo ir vertinimo pokyčius.
- o *Terminas: 2019 m. birželio 31 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC akademinio proceso reikalų koordinatorė Bartė Barauskaitė.*

## **7. Tikslas: VU GMC pirmakursiai sėkmingai integruojami į universiteto bendruomenę.**

### **Uždaviniai:**

1. Organizuoti VU GMC pirmakursių stovyklą 2017.
  - o *Terminas: 2017 m. rugpjūčio 26 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC pirmakursių stovyklos vadovė Ineta Gabreliūnaitė.*
2. Organizuoti pasiruošimą rugsėjo 1-osios eisenai.
  - o *Terminas: 2017 m. rugpjūčio 30 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC organizacinės srities koordinatorė Ugnė Čėplaitė.*
3. Pristatyti VU SA GMC veiklą integracijos savaitės metu.
  - o *Terminas: 2017 m. rugsėjo 4 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC pirmininkė Sabina Gračiova.*

## **8. Tikslas: Skatinama VU GMC studentų saviraiška.**

### **Uždaviniai:**

1. Organizuoti paskaitą apie programą „Erasmus+“.
  - o *Terminas: 2017 m. rugsėjo 20 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC socialinės srities koordinatorė Gilija Grikštaitė.*
2. Organizuoti renginį Pasaulinei gyvūnų gynimo dienai paminėti.
  - o *Terminas: 2017 m. spalio 4 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC socialinės srities koordinatorė Gilija Grikštaitė.*
3. Organizuoti renginį Tolerancijos dienai paminėti.
  - o *Terminas: 2017 m. lapkričio 16 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC socialinės srities koordinatorė Gilija Grikštaitė.*
4. Organizuoti atšvaitų dalinimo akciją.
  - o *Terminas: 2017 m. lapkričio 20 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC socialinės srities koordinatorė Gilija Grikštaitė.*

5. VU SA GMC tinklapyje sukurti iš programos „Erasmus+“ sugrįžusių studentų atsiliepimų duomenų bazę.
  - o *Terminas: 2017 m. gruodžio 1 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC socialinės srities koordinatorė Gilija Grikštaitė.*
6. Organizuoti kalėdinę akciją.
  - o *Terminas: 2017 m. gruodžio 17 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC socialinės srities koordinatorė Gilija Grikštaitė.*
7. Organizuoti tarptautinę gyvybės mokslų konferenciją „The COINS 2018“, kurioje dalyvauja ne mažiau kaip 300 dalyvių.
  - o *Terminas: 2018 m. vasario 28 d.– kovo 2 d.*
  - o *Atsakingas: Tarptautinės gyvybės mokslų konferencijos „The COINS 2018“ koordinatorė Justina Mioldažytė.*
8. Organizuoti Kovo 8-osios akciją.
  - o *Terminas: 2018 m. kovo 8 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC socialinės srities koordinatorė Gilija Grikštaitė.*
9. Organizuoti renginį Žemės diena paminėti.
  - o *Terminas: 2018 m. kovo 20 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC socialinės srities koordinatorė Gilija Grikštaitė.*
10. Organizuoti renginį Tarptautinei vaikų gynimo dienai paminėti.
  - o *Terminas: 2018 m. birželio 1 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC socialinės srities koordinatorė Gilija Grikštaitė.*
11. Organizuoti kraujo donorystės akciją.
  - o *Terminas: 2017 m. lapkričio 13 d.; 2018 m. balandžio 11 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC socialinės srities koordinatorė Gilija Grikštaitė.*

## **9. Tikslas: Skatinamas VU GMC bendruomenės narių tarpusavio bendravimas.**

### **Uždaviniai:**

1. Organizuoti lauko kino naktį.
  - o *Terminas: 2017 m. rugsėjo 4 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC organizacinės srities koordinatorė Ugnė Čėplaitė.*
2. Organizuoti diskusiją su dėstytoju arba mokslininku.
  - o *Terminas: 2017 m. spalio 11 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC organizacinės srities koordinatorė Ugnė Čėplaitė.*
3. Organizuoti protmūšį.
  - o *Terminas: 2017 m. lapkričio 23 d.; 2018 m. kovo 29 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC organizacinės srities koordinatorė Ugnė Čėplaitė.*
4. Organizuoti diskusiją „Ar įmanoma iš mokslo uždirbti milijoną?“.
  - o *Terminas: 2018 m. kovo 15 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC organizacinės srities koordinatorė Ugnė Čėplaitė.*

## **10. Tikslas: VU SA GMC narių kompetencijos keliamos tikslingai.**

### **Uždaviniai:**

1. Organizuoti VU SA GMC rudens išvažiuojamuosius mokymus.
  - o *Terminas: 2017 m. spalio 13–15 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC žmogiškųjų išteklių koordinatorius Julius Martinkus.*

2. Organizuoti VU SA GMC pavasario išvažiuojamuosius mokymus su kitu VU SA P.
  - o *Terminas: 2018 m. kovo 9–11 d.*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC žmogiškųjų išteklių koordinatorius Julius Martinkus.*
  
3. Bent kartą per semestrą VU SA GMC nariams surengti simuliacijas, ugdančias socialines ir akademines žinias.
  - o *Terminas: 2017–2018 m. m. (tęstinis darbas)*
  - o *Atsakingas: VU SA GMC akademinio proceso reikalų koordinatorė Bartė Barauskaitė.*